

SOMMAIRE

REMERCIEMENTS	
INTRODUCTION	1
PARTIE I : DESCRIPTION DU PROJET	
<i>CHAPITRE I : PRESENTATION DU PROJET</i>	
Section 1 : Le projet	3
Section 2 : Motifs et intérêts du projet	4
Section 3 : L'environnement macroéconomique du projet	9
Section 4 : Services offerts	13
Section 5 : La forme juridique	15
CHAPITRE II : ETUDE DU MARCHÉ	17
Section 1 : Analyse de la demande	18
Section 2 : Analyse de l'offre	23
Section 3 : Le marketing mix	27
PARTIE II : PARTIE ORGANISATIONNELLE ET FINANCIERE	
CHAPITRE I : ETUDE ORGANISATIONNELLE	
Section 1 : Description du système organisationnel	31
Section 2 : Le style de management	33
Section 3 : L'organigramme	36
Section 4 : Etat de rémunération	39
Section 6 : Evaluation de la capacité d'accueil.....	50
CHAPITRE II : PLAN FINANCIER	50
Section 1 : Besoins en investissements	50
Section 2 : Plan de financement prévisionnel au début du projet	52
Section 3 : Besoin de financement d'exploitation	56
Section 4 : Etats financiers prévisionnels	58
Section 5 : Budget de trésorerie	68
CHAPITRE III : EVALUATION DU PROJET	70
Section 1 : Evaluation du projet suivant les outils d'évaluation	70
Section 2 : Etude de Rentabilité	73
Section 3 : Analyse de la structure financière	76
Section 4 : Impacts du projet	78
Cadre Logique du projet	79
CONCLUSION GENERALE	80
ANNEXES	
LISTES DES ANNEXES	
BIBLIOGRAPHIQUES	

LISTE DES ABREVIATIONS

AN	: Application Numérique
ANC	: Actif Non Courant
Ar	: Ariary
C	: Capital investi
CA	: Chiffre d'Affaires
CAF	: Capacité d'autofinancement
CE	: Cours Elémentaire
CEPE	: Certificat d'Etude Première Elémentaire
CF	: Charge fixe
CISCO	: Circonscription Scolaire
CM1	: Cours Moyen Premier
CM2	: Cours Moyen Second
CNaPS	: Caisse Nationale de Prévoyance Sociale
CP1	: Cours Préparatoire Premier
CP2	: Cours Préparatoire Second
DIRESEB	: Direction Régionale de l'Enseignement Secondaire et de Base
DNELM	: Direction Nationale des Ecoles Libres de Madagascar
DREN	: Direction Régionale de l'Enseignement Nationale
i	: Intérêt
IBS	: Impôt sur le Bénéfice de Société
IDH	: Indice de Développement Humain
INSTAT	: Institut National de Statistique
M/SV	: Marge Sur coût Variable
MAP	: Madagascar Action Plan
MBA	: Marge Brut d'Autofinancement
n	: Nombre d'année
ONEP	: Office National de l'Enseignement Privé
ONG	: Organisme Non Gouvernemental
OSIE	: Organisme Sanitaire inter-entreprise
P	: Page
PM	: Point mort
PU	: Prix unitaire
SARL	: Société à Responsabilité Limitée
SR	: Seuil de rentabilité
t_{MSCV}	: taux de marge sur coût variable
TRI	: Taux de Rentabilité Interne
UNICEF	: United Nation for Children Education Found
USAID	: United States Aid
VAN	: Valeur Actuelle Nette
V₀	: Valeur initiale
2nd	: Second
3^{ème}	: Troisième
1^{ère}	: Première

LISTE DES TABLEAUX

Tableau n° 1:	Nombre de personnes enquêtées avec ses niveaux d'études.....	20
Tableau n° 2:	Niveau de revenus des personnes interrogées (En Ariary).....	20
Tableau n° 3:	Les établissements scolaires enquêtés.....	24
Tableau n° 4:	Les matières assurées par les enseignants chargés de cours, total d'heures par semaines.....	40
Tableau n° 5	Nombre de semaines de travail par mois.....	41
Tableau n° 6:	Tableau de l'état de rémunération (En Ariary).....	41
Tableau n° 7:	Le salaire total (En Ariary).....	42
Tableau n° 8:	Matériel et mobilier de bureau.....	51
Tableau n° 9:	Matériels informatiques (en Ariary).....	51
Tableau n° 10:	Les autres mobiliers (en Ariary).....	52
Tableau n° 11:	Autres (les cartes) (en Ariary).....	52
Tableau n° 12:	Bilan initial au début de l'exercice (En Ariary).....	53
Tableau n° 13:	Tableau de remboursement de l'emprunt (en Ariary).....	54
Tableau n° 14:	Banque (Année 1).....	55
Tableau n° 15:	Banque (Année 2).....	55
Tableau n° 16:	Banque (Année 3).....	55
Tableau n° 17:	Banque (Année 4).....	56
Tableau n° 18:	Banque (Année 5).....	56
Tableau n° 19:	Répartition de résultat au cours de trois dernières années	57
Tableau n° 20:	Bilan prévisionnel sur cinq ans (en Ariary).....	58
Tableau n° 21:	Chiffre d'affaires de la première année scolaire (en Ariary).....	60
Tableau n° 22:	Achat des matières consommées (en Ariary).....	61
Tableau n° 23:	Les services extérieurs (en Ariary).....	61
Tableau n° 23:	Evolution des charges de personnel (en Ariary).....	62
Tableau n° 24:	Tableau récapitulatif des charges de personnel (en Ariary).....	62
Tableau n° 26:	Dotations aux amortissements (en Ariary).....	63
Tableau n° 27:	Compte de résultat prévisionnel sur cinq ans (En Ariary).....	64
Tableau n° 28:	Présentation du plan et de trésorerie initiale (En Ariary).....	67
Tableau n° 29:	Calcul de la marge brute d'autofinancement (En Ariary).....	68

Tableau n° 30:	Calcul de la marge brute d'autofinancement (En Ariary).....	69
Tableau n° 31:	Calcul de la marge brute d'autofinancement en taux de 29%.....	69
Tableau n° 32:	Chiffre d'affaires détaillé (En millier de Ariary).....	71

LISTE DES FIGURES

<u>Figure n° 1:</u>	Location des ménages enquêtés.....	19
<u>Figure n° 2:</u>	Niveau d'instruction des personnes interrogées.....	20
<u>Figure n° 3:</u>	Système organisationnel.....	30
<u>Figure n° 4:</u>	Organigramme.....	37
<u>Figure n° 5:</u>	Système de rémunération.....	39

INTRODUCTION

La nation malgache aspire à un développement rapide et durable afin d'éradiquer la pauvreté. Tous les acteurs, ont la ferme détermination, pour réussir le redressement d'une situation qui ne cesse inexorablement au fil des jours de se dégrader dans tous les domaines.

Beaucoup d'organismes ont conscience d'aider le gouvernement dans ses efforts. L'éducation est l'action continue exercée sur l'être à éduquer, afin de lui faire acquérir toute la perfection dont il est capable, en fonction de la société de demain dans laquelle il devra s'intégrer. En ce sens, le projet d'éduquer reste lié à une définition de l'homme ; l'éducation marche de pair avec la vie et la croissance de la société. Elle est un acte d'humanisation car par elle, l'éduqué est rendu « autonome » et élevé au même pied d'égalité que ses semblables. C'est également l'action de former la personne humaine dans la perspective de sa fin suprême, en même temps pour le bien des sociétés terrestres dont l'homme est membre.

C'est pourquoi, nous avons le désir de créer un lycée privé nous voulons le baptiser « Fy Faliana » afin de pouvoir accueillir plus d'enfants à éduquer. Il est implanté à Alasora.

Puisque le lycée considéré comme étant une entreprise est composé d'un groupe humain organisé, hiérarchisé, mettant en œuvre des moyens matériels et financiers en vue d'atteindre un objectif : la production des services en vue de la vente pour avoir un profit, elle ne peut pas négliger non plus son autofinancement afin de développer ses activités.

Mais face à son environnement global, à son milieu, à sa capacité « **Un projet de création de lycée privée est-elle opportune pour le développement de notre pays ?** »

« Comment combiner la recherche de la rentabilité d'un établissement scolaire et le développement d'un pays en mettant en œuvre un projet de création d'un lycée ? »

Pour entrer dans les plus amples détails, notre lycée possède-t-il les capacités et les moyens bien définis afin d'avoir un résultat meilleur et de faire sortir des élèves capables d'envisager et de préparer leur avenir pour devenir les idoles malgaches ?

Notre travail sera présenté et développé selon le plan général suivant :

- La première partie est intitulée « description du projet ».
- La deuxième partie qui s'intitule étude organisationnelle et financière.

Rapport-Gratuit.com

1 DESCRIPTION DU PROJET

A. Présentation générale du projet de création de Fy Faliana

B. Etudes de marché

CHAPITRE I : PRESENTATION DU PROJET

Dans ce chapitre, nous allons voir les généralités sur le projet, ensuite les motifs et intérêts, les services offerts suivi par les facteurs clés de succès dans le secteur d'éducation, et, en fin, sa forme juridique.

Section 1 : Le projet

Nous voulons créer un lycée dénommé lycée privé « Fy Faliana ». Il sera implanté à Alasora à 500 mètres du Restaurant « Nous Deux ».

Dans ce Fokontany, il y a dix mille cinq cent douze habitants (non inclus les enfants de 0 à 5 ans) selon le dernier recensement. Il faut partir de bas quartier où il n'y a pas assez d'entreprises.

1.1 Buts

Nous voulons créer un lycée afin : d'Apprendre à vivre ensemble dans diversité, la joie et l'allégresse d'où « FY FALIANA ».

Dans un lycée, des élèves venant de différents quartiers possédant ses propres modes de vie et cultures sont réunis dans un même endroit. Ce dernier est utile pour collecter des connaissances, du savoir-faire afin d'éradiquer l'analphabétisme. L'enseignement est un moyen pour pouvoir bien préparer les carrières à envisager afin de devenir un acteur performant et compétitif. Il est aussi un endroit permettant de collecter des enseignements pour devenir des hommes et des femmes de droit et de loi. L'éducation proposée par Fy Faliana ne se limite pas à l'instruction *stricto sensu* qui serait seulement aux purs savoirs et savoir-faire (partie utile à l'élève : savoir se débrouiller dans le contexte social et technique qui sera le sien). Elle vise également à assurer à chaque individu le développement de toutes ses capacités (physiques, intellectuelles et morales). Ainsi, cette éducation lui permettra d'affronter sa vie personnelle, de la gérer en tant que « citoyen responsable » dans une société évolutive et compétitive.

1.2 Finalité de l'éducation

Notre finalité est de devenir partie prenante dans le développement d'un potentiel important de la nation, potentiel constitué par les enfants bâtisseurs de l'avenir du pays. Pour être à ce stade, nous avons fixé des objectifs généraux

Le projet vise à :

- Permettre aux jeunes générations de s'affranchir du cercle de pauvreté
- Combattre l'analphabétisme
- Promouvoir à l'éducation des jeunes sans discrimination.

1.3 Les objectifs de développement pour le pays

Nous travaillons sur ce projet pour :

- Contribuer à la réussite scolaire des malgaches en diminuant le taux d'analphabète et à l'évolution du niveau de connaissance de la jeunesse dont dépend le développement durable du pays.

Section 2 : Motifs et intérêts du projet

Dans cette section, nous allons voir en premier lieu les motifs de la création de l'école et en deuxième lieu, les intérêts apportés par la réalisation de ce projet.

2.1 Motifs

Face à la mondialisation et à l'évolution de la technologie, la mise en place des infrastructures comme l'« Fy Faliana » est nécessaire. Les enfants malgaches n'assureront pas la relève de leurs parents sur le plan du développement du pays en restant dans l'ignorance et l'analphabète. Puisque Madagascar est une île. Il doit être ouvert avec ses voisins.

La connaissance des langues à part la langue maternelle est alors obligatoire. Les langues peuvent être acquises à l'école ou au collège. Nous savons que les illettrés sont nombreux dans un pays. Ce dernier n'arrive jamais à sortir de la pauvreté. Pour la grande île, la sensibilisation des parents est nombreuse. Et ils sont dans la nécessité d'envoyer leurs enfants à l'école.

Actuellement, les taux de scolarisation et d'accès en cours préparatoire ou T1 augmentent et peuvent se traduire à moyen terme par la scolarisation des milliers d'élèves (environ six cent trente un mille en 2008 d'après INSTAT). Cette extension nécessitera en moyenne et par année la construction par an de près de six cent salles de classe. Pour gérer cette expansion, l'encouragement de l'ouverture des établissements privés est nécessaire.

En plus, ceux qui sont déjà implantés, la majorité ne répond pas toujours aux besoins du travail. Elle n'assure pas à ceux qui quittent l'enseignement après l'obtention du diplôme CEPE ou BEPC d'avoir les compétences nécessaires pour s'insérer dans la vie professionnelle.

En plus les parents envoient leurs enfants à l'école pour que ces derniers puissent accéder à une éducation pertinente et de bonne qualité et contribuera au développement économique, social et culturel du pays. Ils sont conscients que les adolescents sont l'avenir du pays et du troisième millénaire. Cependant, des écoles ne cherchent qu'à terminer le programme. L'absence de polyvalence des maîtres pour les primaires, professeurs pour les secondaires et du manque de formation et de la routine des enseignants sont les causes. Alors, beaucoup d'écoles ont un niveau bas. Ainsi, l'objectif de l'étude n'est pas atteint.

En outre, nous sommes à la fois partie prenante et co-responsable du succès des actions entreprises pour relever le défi de l'éducation pour tous. Dans ce cas, la raison de la création du lycée privé Fy Faliana est de pouvoir répondre au besoin éducatif de tous les jeunes, de mettre fin à la pauvreté et automatiser les jeunes à travailler sans disparité de sexe ni de niveau social.

L'éducation met fin à la pauvreté car « Le seul individu formé, c'est celui que seule la capacité d'acquérir des connaissances peut conduire à une sécurité fondée. »(Carls Roger 1976 dans son livre « éduquer »). Et l'éducation obtenue par les enfants est devenue une arme pour eux d'adopter une stratégie ou technique pour assurer le développement durable.

2 .2 Intérêts

La réalisation de ce projet présente beaucoup d'intérêts majeurs :

- reculer le fléau de l'analphabétisme et d'assurer une éducation de base de qualité pour tous.
- Contribuer aux efforts de la valorisation de Ressources humaines en vue de favoriser l'assise des bases d'un développement véritable et durable dans un pays.
- Préparer l'avenir des enfants
- Satisfaire les besoins éducatifs fondamentaux des enfants de toutes origines et de catégorie sociale.
- Créer des emplois pour les diplômés
- Contribuer à l'amélioration des conditions socio-économique de la population en donnant des informations, pour qu'elle soit capable d'analyser et d'avoir ses propres visions en évitant l'ignorance.
- Permettre aux parents de travailler en laissant leur enfant à l'école le jour.

2.2.1 Reculer le fléau de l'analphabétisme

En 2005 une étude de l'INSTAT/DSM (Institut National de la Statistique à Madagascar) a montré que 48% de la population malgache sont analphabètes dont 50% sont des femmes. Le taux net de scolarisation du primaire (niveau I) est de l'ordre 72% pour l'ensemble du pays. Le président du Fokontany Alasora nous a informé que le taux d'analphabète de la population de ce Fokontany est élevé : 30%. Il serait nécessaire alors d'inciter la collectivité d'être actif en envoyant leurs enfants à l'école parce que nous sommes en XXI^e siècle dont la vie sociale et économique est exposée à la mondialisation accélérée. Et la relation avec les étrangers est alors inévitable. En effet, l'analphabétisme fortifie l'incapacité de réagir face à des problèmes rencontrés tel que le chômage. Les diplômes obtenus pendant les études permettent de trouver facilement de travail. Et nous devons donner de l'éducation de base de qualité pour tous. Sans oublier que Madagascar a participé à la conférence mondiale sur l'éducation pour tous, réunie en 1990 à Jomtien, en Thaïlande. Cette conférence a pour but de répondre dans une large mesure, à une sévère crise de

l'éducation des pays en voie de développement comme Madagascar. Encouragé par cette perspective, Madagascar s'est engagé en 2000, lors du Forum mondial de Dakar sur l'éducation, à faire en sorte que d'ici 2015, tous les enfants bénéficient d'un cycle complet d'enseignement primaire de qualité.

Par conséquent, le lycée privé Fy Faliana donne au moins l'éducation de base aux enfants malgaches pour qu'ils puissent participer aux activités de mise en œuvre des axes stratégiques pour réduire la pauvreté. Le fait d'ouvrir un lycée est une condition sine qua non pour réduire l'analphabétisme et donner une éducation de base de qualité afin de mener au mieux les études supérieures.

2.2.2 Contribuer aux efforts de valorisation des Ressources Humaines

« *L'éducation est à la fois un droit fondamental de l'homme* » selon l'article 26 de la déclaration universelle des droits de l'homme en 1948. Du point de vue social et civique, l'éducation est un droit pour le citoyen selon le document stratégique Madagascar Action Plan. Elle est aussi une clé du développement durable et de la paix à l'intérieur de chaque pays (sans oublier entre les pays). Puisque les peuples malgaches constituent les ressources humaines de Madagascar. La valorisation du peuple commence par leur éducation et leur formation. Priver des enfants et des jeunes d'une éducation de qualité c'est en fait, leur interdire l'espoir d'un avenir meilleur. Et par extension, aucun pays n'a réussi sans passer par l'éducation de son peuple. Par conséquent, le savoir est la première production de richesses. Le directeur de l'UNESCO, Koïchiro Matsuura, dans un communiqué publié à Paris a souligné « Si l'alphabétisation est importante en elle-même, elle est aussi, et chacun en convient, l'un des outils les plus puissants du développement, ce qui rend d'autant plus frustrante la négligence relative dont elle est l'objet.

Donc c'est aussi un levier pour le changement et un moyen de favoriser le progrès social ».

2.2.3 Préparer l'avenir des enfants

« *Investir dans l'éducation c'est investir dans la vie* » d'après le document qui est un extrait du programme conjoint entre le Gouvernement Malgache, Système des

Nations Unies pour la promotion de l'Education de Base pour tous les enfants Malgaches. Celui ou celle qui a reçu l'éducation ne sera jamais perdu car il ou elle pourra créer sa propre entreprise, gérer seul son projet et résoudre son problème en utilisant sa compétence, son intelligence et son expérience. En tout, il sera capable d'analyser l'environnement, d'observer et prendre la décision qui l'amène vers la réussite. Et cette dernière garantit le développement de Madagascar. Alors, la réussite d'un peuple « éduqué et instruit représente la clé du développement du pays. Par exemple, la réussite au CEPE (Certificat d'Etude Primaire Elémentaire) donne une potentialité pour les jeunes d'être admis en sixième et d'obtenir de nombreux métiers tels que celui d'un ouvrier ou d'un policier ; ces métiers sont accessibles avec la possession du CEPE.

En plus, la possession d'un bon niveau dans l'éducation de base et celui du secondaire (premier cycle) permet d'assurer une adaptation de la formation aux besoins de l'emploi et du marché du travail lorsque l'étudiant continue ses études par une formation technique ou générale. La qualité et l'efficacité de l'enseignement offert par Fy Faliana facilitent la suite du cursus de formation ou d'études de l'élève.

2.2.4 Satisfaire les besoins éducatifs fondamentaux des enfants

Les besoins fondamentaux des enfants en matière d'éducation sont les suivants : être capable de lire, être capable d'écrire, être capable de compter et savoir calculer. Nous allons également créer des emplois pour certains nombres de personnes car les enseignants sont des diplômés, des individus autonomes, des citoyens responsables et pétris de valeurs culturelles, des maîtres capables de s'intégrer dans l'enseignement, et doivent posséder les compétences pédagogiques, des techniciens de niveau supérieur et des concepteurs capables d'évoluer permanent. Les enseignants de Fy Faliana peuvent assurer un enseignement de qualité à tous les niveaux en fonction du programme et du développement économique, social et culturel du pays. Ils mettent en œuvre rapidement les innovations pédagogiques et améliorent la qualité pédagogique. Ils sont amenés à être des « facilitateurs » et non plus de « dispensateur de savoir ». Alors la création d'un lycée pourra diminuer le nombre de chômeurs qui sont pour la plupart des intelligents, aptes à travailler et à instruire les enfants.

Nous allons contribuer aussi à l'amélioration des conditions socio-économique de la population. En effet, il est essentiel de construire des communautés alphabétisées pour éradiquer la pauvreté, réaliser une égalité entre les hommes et les femmes afin d'assurer l'évolution sociale. Nous ne devons pas oublier non plus que pour participer activement à la vie en société, il faut que les enfants obtiennent quelques informations à partir du cours, des explications et des exercices.

En plus, la participation à la vie économique exige quelques notions de culture, de connaissance et d'intelligence obtenue à partir de l'enseignement donné. Aujourd'hui plus que jamais, le manque de connaissance est synonyme d'exclusion. Alors, les enfants malgaches doivent atteindre un certain niveau d'étude, pour pouvoir saisir les chances de la formation et du savoir.

Section 3 : L'environnement macroéconomique du projet

Le lycée privé Fy Faliana, entant qu'entreprise, est un organisme vivant confronté à un évènement dont le manager doit identifier les diverses composantes pour pouvoir adapter son comportement, son management et sa stratégie. L'environnement de l'entreprise comprend deux parties :

- **Le macro-environnement** concernant le cadre juridique, la conjoncture économique, le contexte sociologique, le cadre international, les évolutions techniques....
- **Le macro-environnement** constituant les clients, les réseaux de distribution, les concurrents, les fournisseurs et le partenariat.

Le premier s'impose à l'entreprise et détermine le cadre de son activité. Pour voir minutieusement cet environnement, nous allons voir en détails dans cette section trois, qui s'intitule l'analyse PESTEL.

Par contre, le micro-environnement constitue la variable d'action sur laquelle l'entreprise peut agir sa stratégie. Nous allons détailler ce thème dans le chapitre II après avoir fait une analyse de marché.

3.1 Analyse PESTEL

L'évolution de l'idée de création d'un lycée privé par rapport à l'environnement macroéconomique est nécessaire.

3.3.1 Politico-légal

De point de vue politico légal : nous pouvons voir dans l'annexe les textes de lois qui régissent la création d'établissement scolaire sur le territoire malgache. La loi que : la dénomination de l'Etablissement est formulée par « Lycée Privé + Nom »

- Les enseignants à employer doivent posséder leur autorisation d'Enseigner
- Le régime de l'établissement est externat
- Pour le niveau II, l'implantation de l'Etablissement doit être accordée par la commune.
- La CISCO fait un procès verbal technique
- Le Directeur doit avoir une autorisation d'Enseigner

- Les enseignants titulaires doivent au mois 5 dont 2 scientifiques et 3 littéraires ou inversement
- L'autorité compétente pour avoir l'autorisation d'ouverture est la Direction Régionale de l'Enseignement Nationale.

Pour obtenir l'autorisation d'ouverture, le lycée privé Fy Faliana a suivi cette loi pour pouvoir s'implanter légalement. En plus, l'Etat pense à éliminer la classe de septième et augmenter le nombre de l'année scolaire du primaire en sept ans. Mais cette loi n'est pas encore sortie. Concernant le Lycée Privé Fy Faliana, la préparation est déjà faite, au cas où il y aura de changement. Le fait d'enseigner aussi de l'anglais en primaire existe aussi chez le Lycée privé Fy Faliana. Actuellement, l'Etat pense à mettre dans le programme scolaire du primaire l'Anglais mais le Lycée privé Fy Faliana appliquera déjà cette règle pour mieux valoriser l'éducation. Le suivi de cette loi constitue une force pour le Lycée.

3.1.2 Economie

L'éducation des enfants à l'école entraîne la diminution de l'emploi des enfants. Ces derniers sont l'avenir du pays sur le plan de développement économique. En plus, Madagascar a besoin de personnes instruites pour trouver une stratégie d'amélioration de l'économie.

D'après la statistique, le taux d'urbanisation est de 57% et le taux de croissance démographique est de deux virgule sept pour cent à Madagascar. Le nombre d'établissements scolaire risque de ne pas être suffisant pour pouvoir accueillir les nouveaux entrants. Pourtant, le taux d'analphabète fait partie des indicateurs pour classer un pays. La création d'un établissement scolaire Fy Faliana, permet de favoriser l'éducation des enfants malgaches qui se trouvent à Antananarivo. Alors, l'enseignement est décisif pour obtenir une population formée et éduquée et pour assurer une croissance économique.

3.1.3 Socio-culturel

Le Lycée privé accepte d'accueillir des enfants sans distinction sexuelle. Il prend tous les enfants en âge d'être scolarisés. Il incite la population à envoyer étudier leurs enfants afin d'éliminer le fléau d'analphabète. Au plan culturel, l'éducation est un moyen pour pouvoir connaître plus rapidement les différents dialectes malgaches.

La diversification constitue l'une des caractéristiques dominantes de la grande île. L'apprentissage de la langue maternelle commune et les autres dialectes permettent de renforcer la relation sociale entre les malgaches afin d'éviter la mésentente. Par ailleurs, l'éducation ne prend pas atteinte aux tabous et à la superstition malgache. Elle permet aux malgaches de savoir et de respecter ses valeurs culturelles. Certes, l'enseignement malgache prévoit dans le programme l'apprentissage des mœurs et des cultures malgaches. Il garantit alors la diversité culturelle. Sur le plan culturel la création du lycée apporte des atouts à la population et cela constitue une force pour la Performante.

3.1.4 Technologie

L'utilisation des nouvelles technologies est un accès équitable, un moyen de renforcer les capacités et un moyen pour faciliter le partage des connaissances. C'est pourquoi Fy Faliana mettra en place l'informatique dans le cursus afin d'avoir un système éducatif plus efficace, diversifié et afin de renforcer ces atouts.

3.15 Ecologique

Dans le programme de l'enseignement, les enseignants éduquent et enseignent les enfants à protéger l'environnement, les espèces rares. Ils incitent les

enfants à être conscient de l'impact de la destruction de l'environnement et ses facteurs. Et, il les encourage alors à transmettre ses acquis à leur entourage afin d'avoir un « Madagascar naturellement sain ». L'entourage et l'intérieur de l'établissement respectent les normes est constitue un atout majeur au collège. Le respect des normes par l'établissement que ce soit à l'intérieur ou aux alentours, constituera un atout. Pourtant, l'environnement toujours en évolution est une source de nouvelles opportunités et de nouvelles menaces.

3.2 Opportunités et menaces

3.21 Opportunités

Ce type de service est très recherché par toute la population entière parce qu'actuellement, les parents commencent à être conscients de l'importance des études. Ils sont disposés à faire des efforts pour pouvoir envoyer leurs enfants à l'école. Ils trouvent l'éducation comme une source de développement humain. Par ailleurs, la population a tendance à augmenter en nombre.

Le taux de naissance est très élevé pour Madagascar, 42,41% naissances pour mille personnes en 2002 selon les données statistiques de l'INSTAT. En 2007, ses enfants ont besoin d'être scolarisés. La scolarisation de base de leurs enfants est un objectif pour leurs parents quand ils sont scolarisables pour être parmi les instruits.

Un individu est classé alphabète s'il sait lire, écrire et faire un petit calcul ou s'il fréquente l'école actuellement et atteint au moins la troisième année du primaire. Mais, les parents veulent voir leurs enfants avancer et progresser pour aller plus loin dans l'éducation. Une opportunité à saisir existe pour Fy Faliana.

En plus, selon la pyramide des âges, la population est jeune. 56,6%³ de la population ont moins de vingt ans à Madagascar. Dans le capital, les moins de vingt ans représentent 45,6% de la population. C'est un avantage en termes de compétitivité lorsque les adultes les prennent en soin en leur donnant une éducation. Puisque, cette dernière est un outil de développement de Madagascar et un moyen pour mettre la Grande Ile en une « nation compétitive et un auteur performant de l'économie mondiale »⁴. L'incitation des membres de la communauté dans l'élaboration des établissements scolaires privés est une stratégie fixée par l'Etat dans le document stratégique « Madagascar Action plan » afin d'assurer une éducation de qualité et

d'efficacité conformément aux normes internationales. Et les malgaches ont tendance à envoyer leur enfant dans les établissements d'enseignement général privé. Le lycée privé Fy Faliana profite alors de cette opportunité pour enseigner une population jeune assoiffée d'éducation. Ainsi, l'insuffisance de la capacité d'accueil des établissements publics et faute de moyen de l'Etat pour mettre en place des infrastructures nouvelles comme la création des écoles ou collèges, incitent le fondateur du lycée privé Fy Faliana à créer un lycée afin d'accueillir les futurs Leaders du pays.

Certes, l'Etat a un devoir pour sensibiliser la population malgache à envoyer leurs enfants à l'école. Il fait des programmes télévisés et des programmes radiophoniques et donne des Kits scolaires. Les effectifs des élèves augmentent exponentiellement. Pour l'enseignement primaire, ils sont de un million sept cent mille pour l'année scolaire 1995-1998 à trois millions sept cent mille en 2005-2006 selon les données de l'Institut National de la Statistique.

³ EPM enquête périodique au près de ménage 204, rapport principal janvier 2006 INSTAT

⁴ Madagascar Action Plan

Ces chiffres montrent la nécessité de créer un établissement privé. Alors, les objectifs cherchés par l'Etat ne seront jamais atteints sans la participation de beaucoup d'établissements privés. Cependant, dans l'environnement externe de l'établissement, il y a aussi les menaces.

3.2.2 Menaces

La libération de l'éducation entraîne de nouveaux entrants. Presque les cités sont transformées en école. L'arrivée des nouveaux établissements dans les environs de notre lycée pourra nuire à notre projet. En plus, la création des annexes par les responsables des établissements scolaires qui y sont déjà implantés peut augmenter leur capacité d'accueil. Alors ils ont une longueur d'avance en terme d'ancienneté par rapport à Fy Faliana.

Section 4 : Services offerts

Les prestations de base principales peuvent être assurées :

- éducation des enfants à partir de T1 jusqu'à la classe de 3^{ème} conformément à la règle légale et plus que le programme officiel :
- Primaire : CP1 ou cours préparatoire premier, CP2 ou cours préparatoire second, Ce ou cours élémentaires, CM1 ou cours moyen premier CM2 ou cours moyen second
- Collège : sixième jusqu'en troisième
- Lycée : second jusqu'en terminale
- mise en place des activités comme parascolaire afin de créer des conditions d'un véritable éducatif pour favoriser l'implantation de l'éducation permanente et l'apprentissage tout au long de la vie.
- Implantation de buvette, bibliothèque pour tout le monde et de salle informatique pour les élèves à partir de la classe T4 (CM1 = cours moyen premier)

13

4.1 Les promoteurs

Le promoteur s'appelle RAKOTONDRAINIBE Nampoina Fy Faliana. Il apporte tous les capitaux nécessaires à la réalisation du projet. Il possède un Diplôme d'Etudes

Approfondies en Sciences de Gestion. Mais la loi a promulgué que seule la personne possédant les diplômes et les expériences citée ci-dessus peut assumer la fonction d'un directeur.

- BACC en Education
- Diplôme de BACC + 2 en filière Sciences, Lettres, Droit, Sociologie
- Et un titulaire d'une autorisation d'Enseigner d'au moins 3 ans.

Le promoteur décide alors de donner à une personne la direction de l'Etablissement.

Dans ce cas, un contrat légalisé par l'autorité administrative compétente entre le directeur et le promoteur est signé afin de réaliser ou concrétiser l'activité du lycée privé Fy Faliana qui est un établissement d'enseignement général privé. Par définition, un établissement d'enseignement général est toute entité ou organisme privé laïque ou religieux ayant pour fonction principale de dispenser une formation générale. Notre lycée privé est un établissement privé non confessionnel qui a pour fonction pour le moment d'assurer une formation (initiale ou continue) à des élèves. A part, les apports en numéraire, le promoteur rapporte aussi un apport intellectuel afin d'appuyer intellectuellement le personnel du lycée.

14

4.2 Identification du directeur

Par rapport au propriétaire, le directeur (possède) correspond aux critères exigés par la loi, il possède un diplôme BACC plus cinq en lettre et une autorisation de quatre ans (car la loi exige ses conditions).

Section 5 : La forme juridique

Le fondateur a choisi comme structure juridique la « entreprise individuelle » en effet, il investit en voulant rester le seul propriétaire. L'entreprise se développe alors en utilisant l'autofinancement et de l'emprunt contracté par le fondateur auprès de la banque. Les deux acteurs cherchent à insérer l'entreprise dans un tissu économique fiable afin de créer des relations commerciales et des relations partenariales partenaires. Le conseil venant de ses relations est très important car il augmente les chances de succès.

Même si le propriétaire a choisi entreprise individuelle, sait s'entourer, en évitant de rester isolé. Les partenaires du lycée privé Fy Faliana sont :

- Les banques
- Les ministères : ONEP⁵, DREN⁶, DIRESEB⁷
- Les universités
- Enseignants retraités
- Etudiant de l'école normale
- ONG, UNICEF, USAID

En plus, une personne physique le directeur seul constitue l'entreprise, exerçant l'activité en son nom personnel. Cette structure juridique est relativement facile et peu coûteuse à établir. Le manager est personnellement responsable des dettes de manière limitée au bien de l'entreprise

Les avantages en choisissant cette forme juridique sont :

- les frais de constitution sont peu élevés

- Les décisions se prennent rapidement puisque la direction de l'entreprise se trouve dans les mains d'une seule personne
- Le capital minimum requis est de Ar 1 000 000
- Simplicité de certains formulaires administratifs
- La comptabilité peut être simplifiée

15

Nous avons vu les renseignements concernant les objectifs et les finalités du promoteur dans ce projet. Il a donné au directeur le pilotage de son établissement. Et après avoir bien analysé les avantages et sa capacité, il a choisi comme statut juridique « entreprise individuelle ».

Nous allons analyser le marché dans le chapitre suivant.

Chapitre II : ETUDE DE MARCHE

Avant de se lancer dans une aventure d'éducation, et d'enseignement, il est important pour le lycée Privé, Fy Faliana d'avoir une visibilité sur le marché visé et son évolution.

L'entrepreneur veut assurer la pérennité et la rentabilité de son entreprise. Il doit élaborer sa stratégie à partir des besoins et des motivations du consommateur et les satisfaire.

Le marketing est, par définition, une vue synthétique de toute la gestion de l'entreprise dont la fonction consiste à interpréter correctement les besoins du marché et à la traduire en terme de services et des produits. Le propriétaire avec ses collaborateurs ont adopté une démarche marketing pour pouvoir orienter le fonctionnement de l'établissement selon une approche méthodologique qui se subdivise en deux.

La première s'appuie sur les constats de l'environnement pour identifier et analyser les opportunités s'offrant sur les marchés en faisant de **l'Etude de marché**.

Ensuite, sur la base de ces analyses, l'entreprise va développer une stratégie et formuler des plans d'action, en fixant ses objectifs de part de marché, de croissance et de rentabilité. Cette seconde étape englobe le choix à la stratégie marketing.

Par ailleurs, l'élaboration de ce plan marketing permet au responsable de Fy Faliana de planifier et de formuler les différents politiques de l'entreprise et de leur mesurer en termes d'objectif et de moyen à mettre en œuvre, le tout étant basé sur l'analyse systématique de l'environnement général et concurrentiel ainsi que les activités de l'entreprise.

Alors le plan marketing, c'est l'analyse, l'organisation, la planification et le contrôle des activités, stratégies et ressources d'une entreprise qui ont une influence directe sur les clients en vue de satisfaire des désirs et les besoins des clients sélectionnés de façon rentable, en étant plus efficace que la concurrence.

L'objet de l'étude de marché et la compréhension de l'environnement économique, dont plus particulièrement :

- la détermination de la future clientèle de l'entreprise
- le positionnement de service offert sur le marché envisagé
- l'analyse de la concurrence actuelle

Elle permet au responsable de Fy Faliana et au propriétaire de préciser le projet et sa viabilité. L'étude de marché est l'ensemble de toutes recherches relatives à la distribution des biens et des services. En effet, afin de récolter un maximum d'informations sur le client potentiel et les concurrents. Nous allons faire alors l'étude de l'offre et de la demande afin de mettre en place une stratégie marketing.

Section 1 : analyse de la demande

Avant de faire cette analyse, nous avons défini et formulé des hypothèses à vérifier sur le terrain. L'hypothèse que nous avons fixée est « les malgaches préfèrent envoyer leurs enfants dans des établissements privés au lieu des établissements publics. Nous avons mené une étude préliminaire sur le terrain. Cette étude relativement sommaire se base sur l'observation de l'environnement (les nombres d'élèves qui étudient dans les établissements privés et publics, le critère de choix d'un établissement scolaire...) et sur le dialogue avec des responsables dans des collèges ou écoles ou lycée nous a permis de voir si le projet est réalisable. Et ensuite nous avons collecté les réponses du questionnaire établi auprès d'un échantillon important d'individus dont l'objet est de savoir comment les parents choisissent une école ou collège pour leurs enfants et d'identifier leurs besoins.

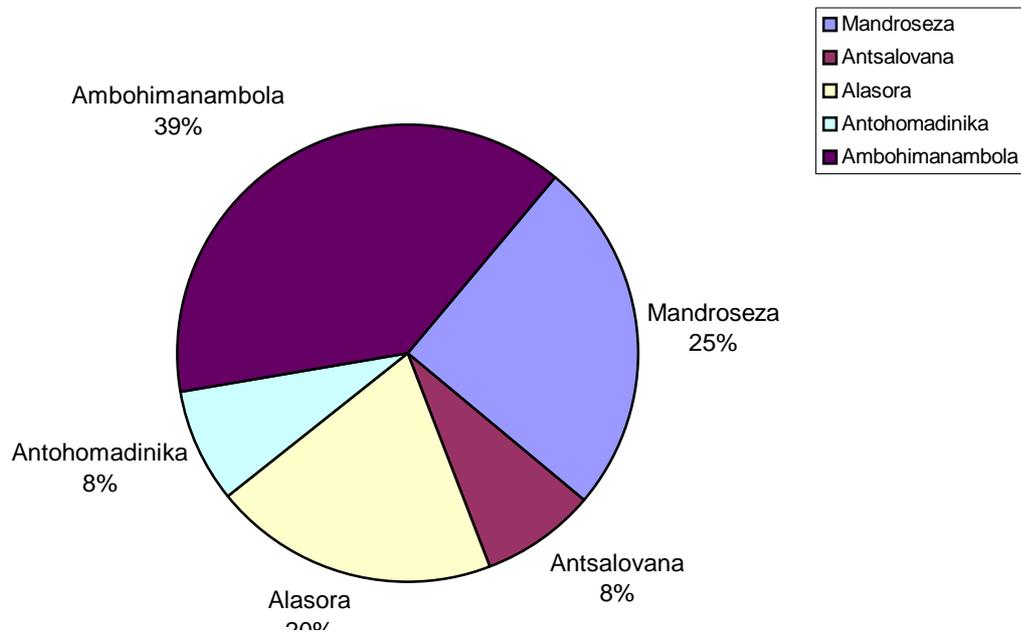
1.1 Enquête

Le choix de l'échantillon : fixer la taille de l'échantillon d'une population ciblée et sa représentativité va nous permettre de déterminer la précision des résultats de notre étude. La détermination de la taille de l'échantillon de la population étudiée afin d'effectuer notre étude se base sur la loi normale, laquelle fait intervenir 3 paramètres ; sa représentativité, son homogénéité et sa précision. Cette loi est appelée aussi la loi des grands nombres.

Les populations cibles ceux sont les ménages qui ont des enfants, et si ces derniers étudient encore dans des établissements scolaires (primaire et secondaire). Nous allons fixer le niveau d'incertitude à 0,05. Le seuil de signification 5% veut dire que nous avons cinq (5) chances sur (100) cent de nous tromper en affirmant que nous restons dans la marge d'erreur et lorsque nous avons déterminé l'échantillon de la population, il nous fallait procéder au choix de l'individu de manière à obtenir une

représentation de la population totale aussi fidèle que possible. Par ailleurs, une série d'enquêtes a été menée auprès des familles ayant des enfants à charge.

Figure n°1 : Localisation des ménages enquêtés



Sur les cent trente enquêtes effectuées, cent questionnaires ont été conservés et analysés.

1.1.1 Profil des enquêtés, âge et situation matrimoniale

Lors de notre enquête, nous n'avons pas rencontré des personnes enquêtées moins de 20 ans. La moyenne d'âge est de vingt neuf ans environs. Vingt cinq pour cent des personnes étudiées ont moins de vingt cinq ans, soixante pour cent sont des femmes et trois pour cent sont des filles mères. Près de cinquante quatre pour cent des personnes interrogées se sont arrêtées en classe de quatrième. Seul quatre pour cent ont fréquenté l'enseignement supérieur.

Figure n°2 : Niveau d’instruction des personnes interrogées

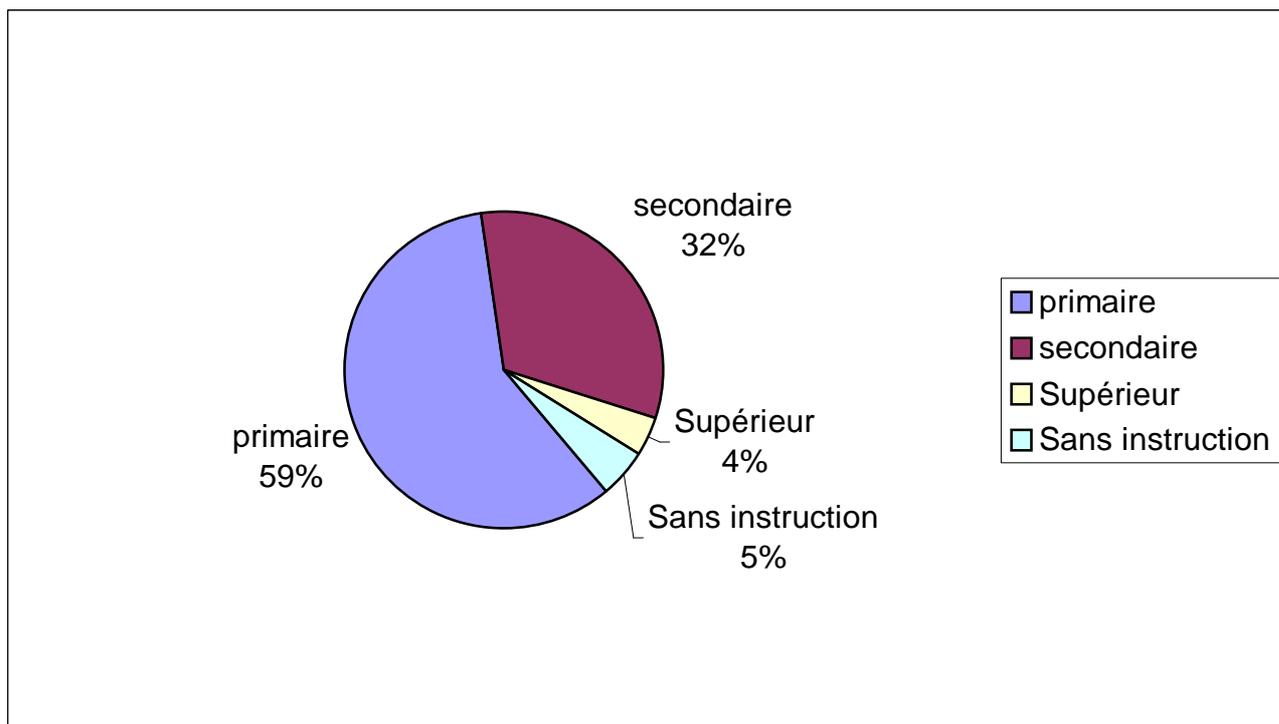


Tableau n° 1 : Nombre de personnes enquêtées avec leurs niveaux d’études

Primaire	Secondaire	Supérieur	Sans instruction
59	32	4	5

1.1.2 Niveau de revenus des personnes interrogées

Tableau n°2 : Niveau de revenus des personnes interrogées (En milliers d’Ariary)

Inférieur 100	Entre 100 et 200	Entre 200 et 600	Entre 600 et 1000	Plus de 1000
46%	40%	10%	3%	1%

Les personnes interrogées ont un faible revenu puisque 86% ont un revenu moins de Ar 200000.

1.1.3 Les autres choix de l'école

Presque quatre vingt quinze pour cent des parents enquêtés qui ont des enfants dans le niveau II choisissent un établissement suivant le taux de réussite ou niveau général des étudiants en premier rang, suivi de la discipline et la facilité d'adhésion. Par contre, tous les parents des enfants en primaire choisissent la proximité de l'endroit par rapport à leur maison.

1.1.4 Le rôle d'une école

Même si les parents n'ont pas dépassé un niveau élevé dans l'enseignement, ils savent qu'une école est un endroit pour développer la personnalité, l'intelligence, pour éradiquer l'analphabète et un endroit pour pouvoir enseigner et éduquer les enfants. Les établissements scolaires où les personnes enquêtées envoient leurs enfants dans une école. Soixante dix pour cent ont dit que leurs enfants étudient une partie dans les privées et une partie dans les établissements privés à cause de la qualité et spécificité de l'enseignement obtenu. Ils ont critiqué l'évaluation des ratios élèves/enseignants dans les publiques. Ils ont affirmé aussi que les enseignants dans certains établissements publics ont tendance souvent à finir tous simplement le programme. Ils ont précisé que même s'ils n'ont pas de l'argent, ils préfèrent diminuer les autres besoins devant l'enseignement de leurs enfants pour pouvoir les envoyer dans des établissements qui offrent un enseignement de qualité.

1.1.5 L'opinion concernant la création de Fy Faliana

Quatre vingt quinze pour cent des personnes interrogées déclarent être intéressées et encouragent la création de Fy Faliana. La première raison pour eux est l'insuffisance de collège et de lycée dans le Fokontany. Ensuite, comme il s'agit d'un établissement privé avec des enseignants compétents, avec des disciplines, un niveau élevé des enfants, et est adaptée à leur pouvoir d'achat. Alors, les parents veulent inscrire leurs enfants. Les personnes interrogées ont précisé aussi la proximité de l'endroit qui les arrange. En plus, l'existence d'une bibliothèque les incite à entrer dans notre établissement. Puisque, la bibliothèque permet à leurs enfants de faire leur devoir, d'étudier, de se concentrer afin de ne pas gaspiller de l'argent.

1.1.6 Conclusion de l'étude menée auprès des ménages

Au vu des résultats de l'étude de marché menée auprès des ménages, il nous est possible de préciser certaines caractéristiques :

- le manque de réussite dans l'éducation des parents les a poussé à chercher la meilleure école pour les enfants. Ils ne veulent pas que leurs enfants vivent le même sort qu'eux.

- Les parents ont fait eux même l'expérience dans les établissements publics et comparent les avantages obtenus dans les établissements public et privé. D'après eux, la faible participation des parents est l'avantage qu'ils pourront gagner en envoyant leur enfant dans les établissements privés.

- Quatre vingt dix pour cent des gens venant d'Alasora que nous avons enquêté s'intéressent vraiment au nouvel établissement parce que les dépenses de leurs enfants peuvent être diminuées : les enfants ne prennent plus de bus pour aller à l'école. En plus, l'écolage est manifestement un élément déterminant. Le pouvoir d'achat des personnes enquêtées est faible. Ceci peut avoir un impact sur la politique de fixation de prix.

- La discipline et le taux de réussite élevé sont aussi des critères recherchés afin de bâtir une notoriété.

- Les matières vraiment scientifiques et les matières littéraires sont les matières que certaines personnes nous conseillent à renforcer dans notre établissement.

1.2 Segmentation

Nous voulons cibler alors les élèves qui étudient loin de leur établissement scolaire et qui vivent à Alasora et ses environs. Nous devons élaborer des stratégies afin de les faire venir étudier chez Fy Faliana. Nous pouvons les conquérir en étant proche d'eux. Notre enquête nous a permis de constater que quarante cinq pour cent des parents à Alasora ont répondu que leurs enfants étudient dans des écoles privées en ville. Nous avons alors une opportunité à saisir en les évitant de ses déplacer.

Section 2 : Analyse de l'offre

Notre lycée est un établissement scolaire qui sera implanté à Alasora. Tous les établissements scolaires qui y trouvent constituent des concurrents pour Fy Faliana. Mais, l'enquête menée auprès des cibles de la précédente enquête nous a permis d'identifier les noms des établissements les plus fréquentés par les enfants qui sont :

- Saint Vincent de Paul à Ambatonilita
- Collège Saint François Xavier à antanimena
- Collège Notre Dame de Rosaire antohomadinika (NDR)
- Akany BETANIA ANYMA
- Sekoly Md Ignace de Loyola

2.1 Analyse de leurs activités

Une autre série d'enquête concerne ces établissements. Elle a été effectuée à la même période que l'enquête précédente dans ces collèges et ses lycées. Un questionnaire a été rédigé à l'intention des responsables de ces collèges et lycées. Ils ont choisi selon les réponses des enquêtes menées auprès des mères et pères de famille qui ont des enfants qui étudient encore.

Donc nous avons choisi la méthode de quota pour analyser le secteur d'activité.

2.1.1 Analyse du secteur d'activité

Tableau n°3 : Les établissements scolaires enquêtés

2.1.1 analyse du secteur d'activité

Tableau n°3 : Les établissements scolaires enquêtés

	Ecole Anne Marie Javouhey	Md Louis Fikiizana	Ecole Condorcet	Ecole New Eden	St Vincent de Paul	Collège Md Ignace de Loyola	Collège St François Xavier Antanimena	EPP 67 Ha	Betania	CEG 67 Ha	NDR
Type	Privé confessionnel	Privé confessionnel	Privé confessionnel	Privé non confessionnel	Privé confessionnel	Privé confessionnel	Privé confessionnel	Publique	Privé confessionnel	Publique	Privé confessionnel
Nombre d'année d'existence	68 ans	50 ans	2 ans	12 ans	74 ans		75 ans		1 an		40
Régime	Externat	Externat	Externat	Externat	Externat	Externat	Externat	Externat	Demi-pensionnat	Externat	
Elèves	uniquement les filles	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte	Mixte
Classes existantes	Préscolaire Primaire Secondaire 1er cycle	Primaire Secondaire 1er cycle	Préscolaire Primaire	Préscolaire Primaire 6è 5è	Primaire Secondaire	Primaire Secondaire 1er cycle	secondaire	Primaire	Alphabétisation CP1 CM2	Secondaire 1er cycle	Préscolaire Primaire Secondaire
Classe parallèle	Primaire 2 classes 6è à 5è: 3 classes 4è à 3è: 2 classes	6è: 3 classes 5è à 3è: 2classes			6è: 4 classes 5è: 3 classes 4è: 3 classes 3è: 2 classes		6è: 6 classes 5è: 5 classes 4è: 5 classes 3è: 2 classes 2nd: 4cl génrl 1 techni 1è L, S, tech TI A, C, D CFAC	2classes		3 classes	
Taux de réussite	CEPE 100% BEPC 96%	CEPE 93% 6è 65% BEPC 63% 2nd 22%	CEPE 100%	CEPE 100% 6è 45%	CEPE 100% BEPC 86%	CEPE 100% BEPC 92%	BEPC 74%	CEPE 74%	Première année d'exercice	BEPC 78%	CEPE 100% BEPC 50%
écolage	Pres Ar 10000 Primaire Ar 9000 Secon Ar 10000	CP1 Ar 9000 CP2/CE Ar 8400 CM1 8400 CM2 8500 6è 5è 9600 4è 3è 10000	Ecolage Ar 15000 Droit 20000	Presolaire 15000 CP1 à CM2: 19000 Dt et FG: 15000 6è 5è:22000 Dt et FG: 195000	CP1 CP2: 8000 CE/CM2: 9000 6è 5è 10000 4è 3è 11000 2nd 1è: 12000 T1: 13000 FG: 13000 Dt 5000 FRAM 2000	CP1-CM1: 12500 Maternel-7è: 13000 6è-5è: 13200 4è: 13400 3è: 14000	6è 4è 22 000 3è 22 600 2nd 23 400 1ère-term:24600 G: 28 500 DI: 15 000 DE: 10 000	7 000 Ar/an	2000 Ar/ mois 50 Ar: cantine	12000 Ar	Promotion féminine: Ar 40000 Autres:Ar 16000
Autres	cours coupe et couture		cours anglais								
Infrastructure et activité parascolaire	bibliothèque terrain basket	basket volley foot bibliothèque	Danse		Volley foot	Basket	Basket Taekwondo Bibliothèque Danse Volley			Basket	Basket salle d'œuvre

Ce tableau nous montre qu'il y a des établissements qui sont très expérimentés en matière d'éducation. Ils ont dépassé les quarante ans d'existence : Anne Marie Javouhey, Saint François Xavier/ Saint Vincent de Paul/ Notre Dame de Rosaire. Ils sont alors très reconnus par beaucoup de gens. LE centre Betania est le seul établissement qui a pour régime d'enseignement demi pensionnat. Il est un centre d'alphabétisation qui est transformé en école cette année. Il a pour but de lutter contre l'analphabète et d'aider les familles très pauvres. Il offre un repas qui coûte Ar 50 par élève et par jour. Et le frais de scolarité est vraiment abordable Ar 2000 par mois. Par ailleurs, seule l'école Anne Marie Javouhey est l'établissement scolaire qui enseigne uniquement les filles. Elle veut valoriser davantage les filles en les éduquant et en les enseignants à part l'éducation de base et l'enseignement secondaire des cours de coupe et couture. Quant aux établissements publics, EPP 67ha et CEG 67ha, les effectifs par classe ont dépassé les 60 élèves. Et cela a un impact sur leur résultat à l'examen officiel.

L'enquête nous a permis de constater que toutes les écoles privées enquêtées ont des préscolaires telles que petite section, moyenne section, et grandes sections. Et concernant les collèges privés, le collège Saint François Xavier Antanimena est le seul établissement qui n'a pas de primaire. Leur activité se concentre sur l'enseignement secondaire et sur l'enseignement supérieur. Il possède un institut supérieur CFAC. Il offre aussi plusieurs activités parascolaires telles que : la danse, le taekwondo, la piscine, et le basket... Le résultat de l'enquête nous a permis de constater aussi que presque les établissements scolaires incluent une autre langue étrangère dans l'éducation de base de primaire. Cependant, le français est l'unique langue étrangère que les enfants des EPP peuvent bénéficier. Il reste un outil d'expression oral pour les classes CP1 et c'est en CP2 en CE (T2 ou 9^e) que les enfants commencent à utiliser le français à l'écrit.

De plus, le tableau ci-dessous nous montre aussi les montants de frais de scolaire dans des établissements où nous avons enquêté. Il varie d'Ar 8000 à Ar 22 600. Les écoles privées non confessionnelles ont pour écolage Ar 15 000 pour toutes les classes et le droit varie entre Ar 15 000 Ar et Ar 20 000. Concernant les établissements privés confessionnels, où nous avons enquêté, le collège Saint Vincent de Paul est le moins cher. Le prix commence à partir de Ar 8000 pour la classe CP1 et Ar 10 000 pour la classe 6^{ème}.

Par contre, pour le collège Saint François Xavier, les parents d'un enfant de 6è doivent payer Ar 22 000 pour l'écolage, Ar 28 500 pour les frais généraux et Ar 28 500 pour les fais généraux et Ar 15 000 pour le droit d'inscription. Les nouveaux paient aussi Ar 10 000 pour le droit d'entrée.

Par ailleurs dans les établissements publics, les participations financières des parents restent dans le paiement de FRAM (Fikambanan'ny Ray aman-drenin'ny Mpianatra) qui est en quelques sorte une cotisation. D'après un des responsables de ces établissements, cette somme est utilisée pour l'achat de quelques fournitures utilisées dans chaque classe.

2.2 Etude de la concurrence

Fy Faliana est un établissement scolaire non confessionnel. Il possède une salle informatique que les élèves peuvent utiliser. Les établissements où nous avons enquêtés n'ont pas cette infrastructure. Elle constitue une force pour notre école. En plus, les écoles privées non confessionnelles enquêtées n'ont pas de bibliothèque. Pourtant, Fy Faliana essaie de mettre à la disposition des élèves des livres adéquates à leurs études pour éviter d'augmenter les charges des parentes au début de l'année scolaire.

Fy Faliana a un avantage par rapport aux lycées privés non confessionnels parce qu'il possède trois niveaux, l'enseignement primaire, secondaire premier cycle et secondaire second cycle. Mais l'enquête nous a informé que ce sont les enfants de préscolaire qui montent en primaire pour ses écoles. Les parents malgaches ont commencé à avoir une tendance d'envoyer leurs enfants en préscolaire lorsqu'ils ont entre trois à quatre ans. Pourtant, Fy Faliana n'a pas de préscolaire.

2.3 Positionnement de l'entreprise sur le marché

Le positionnement sur le marché est l'image de l'entreprise perçue, dans son univers concurrentiel, par le consommateur. En effet, la stratégie utilisée par notre établissement lui permet d'occuper un rang dans le représentant les parts de marché détenu. Pour notre école, il cherche à avoir une position de Leader. Notre priorité au début de lancement est de nous positionner d'une manière stable au niveau national.

Section 3 : Le marketing mix

Le marketing est l'ensemble cohérent des différents composants du politique marketing d'un produit ou d'un service. L'entreprise utilise les quatre variables contrôlables proposés par Mac Carthy pour atteindre les objectifs dans le marché cible. Ces quatre variables sont : le Produit, le Service, le Prix, la Place et la Promotion.

Par ailleurs, le principal objectif de note plan marketing consiste à définir la stratégie globale de l'établissement en hiérarchisant et optimisant les différentes politiques de management compte tenu :

- De l'atout de l'établissement,
- Des attraits du marché à conquérir,
- Des besoins du consommateur et de l'acheteur,
- De la densité de la concurrence et de sa force,
- Du profit à réaliser

L'élaboration de ce plan s'opère à travers la succession de quatre (4) politiques de quatre politiques qui nous permettons d'attirer le maximum de clients.

3.1 La politique de produit ou de service

Notre service consiste à instruire des enfants afin que ces derniers puissent acquérir les bases de l'apprentissage de la lecture, écriture, de connaissances et de calcul en primaire et améliorer et continuer ses études en secondaire.

Notre service est utile pour :

- Favoriser l'épanouissement de la personnalité des enfants et le développement des ses dons et de ses aptitudes mentales et physiques, dans toute la mesure de leurs potentialités.
- Préparer l'enfant à assumer les responsabilités de la vie dans un projet de compréhension
- Préparer l'enfant à bien choisir son avenir, pour être couronné de diplôme après l'étude fondamental et pour leur permettre d'affronter la vie.
- Inculquer à l'enfant le respect des autres, des entourages, des parents.
- Développer des compétences qui leur permettront de construire un bel avenir.

- Donner le savoir essentiel pour les enfants afin qu'ils puissent avoir du bagage pour être un bon citoyen et un moteur de développement économique de Madagascar
- Assurer le développement des capacités (physiques, morales, et intellectuelles)
- Donner des instructions aux enfants permettant à eux d'acquérir des connaissances nécessaires à la société.

Alors, notre service est conforme aux attentes des parents et les moyens pédagogiques mis en œuvre permettant aux enfants d'avoir une satisfaction optimale.

Nous pouvons classer notre produit (précisément service) parmi le produit marchand puisque les qualités d'enseignement offertes constituent ses aspects de commercialisation.

Par ailleurs, l'entreprise offre à ses clients une large gamme de services du CPI à la terminale. Son assortiment couvre de plus grand nombre de besoins et l'établissement tire aussi profits de ses points forts grâce à ses compétences d'éduquer et d'enseigner qui touchent la partie « cognitive », « affective » et « comportementale » des enfants.

3.2 Prix

Le prix est la deuxième composante du marketing mix. Pour notre école, la fixation de l'écolage, du frais de droit et des frais généraux est une des décisions centrales en marketing. Fy Faliana évite que les enfants soient exclus des structures de prix scolaires qui sont par conséquent vécues comme superflu. Par ailleurs, nous avons analysé des variables avant de fixer un prix. La première variable est le *prix de revient* qui concerne le coût à supporter pour la réalisation de l'enseignement. La deuxième est focalisée sur la demande, nous étudions si la pratique du prix psychologique est nécessaire, c'est à die nous avons essayé de voir si nous allons fixer nos prix plafond. La troisième variable de fixation de pris est la concurrence. Dans ce cas nous avons étudié si nos prix vont être fixés autour de la moyenne pratiquée par la concurrence sur le secteur. Alors, pour les deux premières années d'exercice, la stratégie de prix de l'établissement est la stratégie de prix de pénétration. En effet, nous pratiquons un prix en fonction du prix de revient. Fy Faliana est un nouveau établissement et face aux

autres établissements qui possèdent plusieurs expériences, il doit bien mettre en valeur aussi le rapport qualité prix afin d'augmenter le volume des services, du chiffre d'affaires et, donc, la part du marché. La différence de prix pratique par rapport aux concurrents dépendra alors à la capacité de notre entreprise à sacrifier la rentabilité à court terme au profit d'une rentabilité espérée à moyen terme.

Notre lycée se positionne comme l'établissement scolaire le moins cher dans le secteur. Nous offrons un service comparable à la concurrence. Nous voulons occuper une position de Leader sur le marché.

3.3 La distribution

Le lieu de distribution de l'enseignement est dans l'enceinte de notre collège. Nous avons conclu une prestation de service avec des parents qui sont des acheteurs et qui paient de l'argent pour les enfants (consommateurs). Nous pouvons dire alors que nous faisons une vente directe aux consommateurs. Le choix de l'implantation de l'établissement scolaire à Alasora fait partie de notre stratégie de distribution. La clientèle est localisée puisque les consommateurs sont des résidents dans cette zone d'attraction.

3.4 La publicité ou communication

Elle constitue la quatrième composante du marketing-mix. La stratégie de communication permet à notre école de faire connaître ses services et de les vendre aux clients potentiels.

Elle représente alors l'ensemble des efforts mis en œuvre par l'établissement afin de convaincre la clientèle et provoquer l'acte d'inscrire dans l'établissement pour être adhérent. Cette stratégie s'articule alors autour des outils tels que :

- La publicité afin de pousser le consommateur vers le produit. Nous pratiquons cette technique pour informer les parents et les enfants sur l'existence de notre établissement et sur ses caractéristiques, exemples : une publicité sur le lieu de vente, des affichages.
- Les relations publiques : nous donnons un enseignement de qualité, et cela est bien fait.

Les relations publiques effectuées par le directeur et les enseignants avec la société créent un climat de confiance entre Fy Faliana et la population par l'apport d'une information objective et motivante à travers des masses medias. En plus, des vendeurs représentants qui incitent les parents à envoyer leurs enfants chez nous et qui font de prospection.

Bref, nous avons eu des informations pertinentes après avoir fait des études sur les concurrents actuels de Fy Faliana. Les informations obtenues nous ont permis de mettre des stratégies pour attirer le maximum de client selon les quatre variables de marketing mix. Dans la partie suivante, nous allons voir le plan organisationnel et financier du projet.

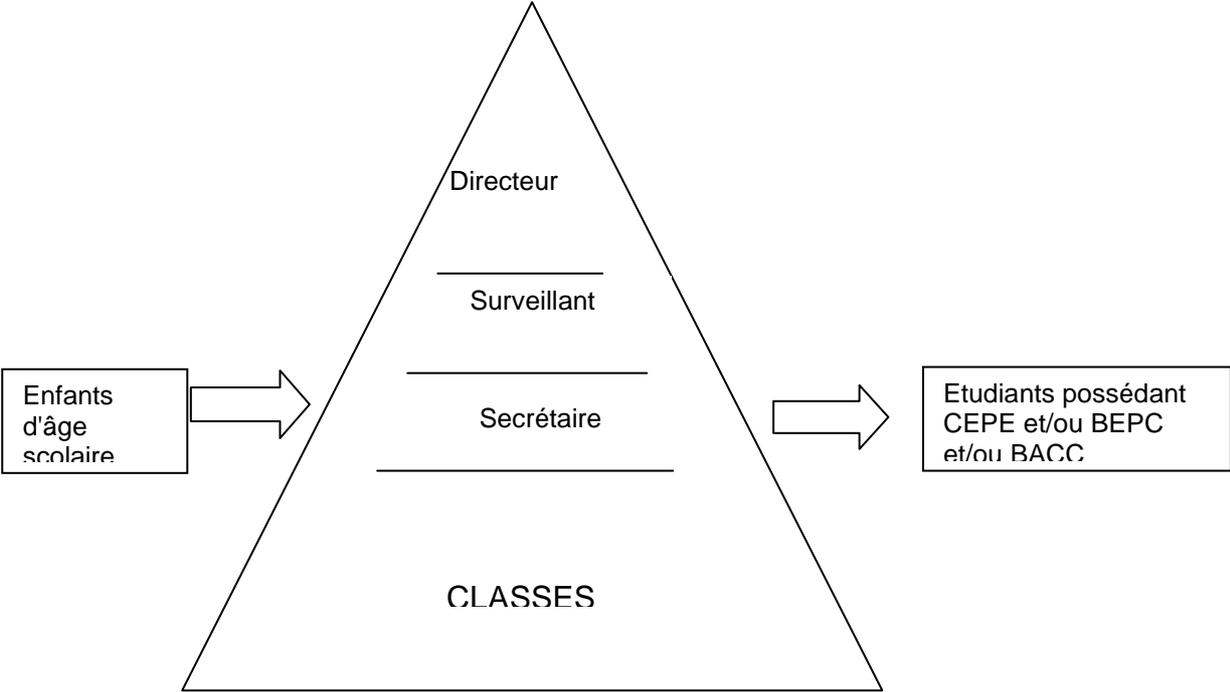
CHAPITRE I : ETUDE ORGANISATIONNELLE

Dans ce chapitre, nous allons décrire le système organisationnel de notre lycée. En suite, nous parlons du style de management du directeur, de l'organigramme ainsi que l'établissement de l'état de rémunération du personnel et le processus de travail de Fy Faliana.

Section 1 : Description du système organisationnel

Le système organisationnel de l'établissement Fy Faliana peut être représenté comme suit :

Figure n°3 : Système organisationnel



1.1 Le système de décision

Il est à noter que le Directeur représente le principal Décideur car ce dernier établit la planification stratégique. Il reçoit des informations venant du secrétaire ou du surveillant. Il consulte le système d'information pour de plus amples (informations) explications ou juste pour connaître leur opinion afin de faciliter sa prise de décision.

Ces informations peuvent émaner de :

- Rapport financier ;
- Rapport sur les enseignants et les élèves ;
- Etat de machines et du support pédagogique ;
- Budget prévisionnel sur l'étude de faisabilité des activités ;
- Information sur les concurrents

Par ailleurs, ses décisions peuvent être d'ordre stratégique (exemple projet à long terme de création des annexes) mais aussi d'ordre technique et opérationnel (exemple critère de réception ou de sélection des nouveaux pour une année scolaire).

1.2 Système d'information

Le surveillant reçoit et traite les informations et données qui sont :

- les retards
- L'effectif de tous les étudiants de niveau I et II
- L'évaluation de chaque classe
- L'effectif des élèves qui vont passer aux examens officiels
- La relation entretenue avec les enseignants
- Préparation des salles de classe pour les examens
- Le flux de livre et manuels consultés par les étudiants pendant l'année scolaire
- Elaboré l'emploi du temps par classe.

Le secrétaire reçoit les informations et données à partir de :

- rapport sur l'état des machines et des supports pédagogiques
- Rapport sur le personnel enseignant (présent, absent, malade)
- Bilan et interprétation sur le flux financier de l'organisation
- Proposition d'investissement et d'une meilleure gestion efficace des ressources humaines.

- Saisie des sujets d'examen et des polycopies (support de cours).

Les intrants sont des enfants d'âge scolaires (à partir de quatre ans). Pour ceux qui veulent ente en CE et plus, le lycée ne prend que les enfants qui ont réussi des tests de niveau. Par ailleurs, le service offert est rémunéré par les frais de scolarité, les droits d'entrée et frais généraux. Les parents sont alors obligés de payer une annuité mensuelle pendant dix mois. Ainsi, les enseignants évaluent les élèves à partir des notes obtenues durant les examens bimestres, les tests et les devoirs surveillés. Après le conseil de classe et la délibération, les élèves peuvent être admis en classe suivante ou redoublés ou renvoyés s'ils sont indisciplines. Pour la première année d'exercice, les classes sont terminées en troisième mais les étudiants peuvent continuer en seconde pour la deuxième année d'exercice.

Et pour le corps enseignant, il transmet le savoir-faire, le savoir être, le savoir-vivre et les connaissances appuyées par des supports (manuels pédagogiques, didactique, polycopie, ...) Son objectif est alors de transmettre des théories et des pratiques afin que les étudiants puissent l'appliquer dans leur vie. Il suit une formation afin d'obtenir de résultat plus probant dans la recherche d'une meilleure qualité de l'enseignement et surtout pour pouvoir améliorer le niveau des apprenants.

Section 2 : Le style de management

Le meilleur indicateur pour évaluer l'activité est le taux de réussite des participants. Le manager doit penser alors à tous les facteurs mis en jeu, pour donner une éducation de qualité.

2.1 La mise en place de management de la qualité

Pour mettre en place le management de qualité, nous avons choisi les 8 principes de management de la qualité qui constituent la base des normes du système de management de la qualité ISO 9 000 Version 2000 (un extrait du texte).

Le premier principe est l'orientation du client

Les clients pour un collège sont les parents d'élève et les consommateurs sont les élèves. Un établissement scolaire dépend d'eux, il est nécessaire que le

responsable du lycée comprennent leurs besoins présents et futurs et cherche à satisfaire leurs exigences et d'aller plus loin dans leurs attentes.

Le deuxième principe est *Le leadership*

Le leadership est la capacité des managers à influencer ses collaborateurs afin d'atteindre l'objectif. Le directeur établit la finalité, le but ainsi que les orientations de l'école. Il cherche à maintenir un environnement interne favorable dans le quel les enseignants doivent pleinement s'impliquer dans la réalisation de l'éducation.

En plus, nous savons que l'enseignement est un ensemble continu de beaucoup d'éléments. Le fait qu'un enseignant qui enseigne directement, met les mains dans la pâte, le directeur doit arranger l'environnement interne pour qu'il y ait une bonne entente et une attitude tournée vers l'objectif.

Le troisième principe est *l'implication du personnel*

Le personnel est le moteur de l'organisme. L'utilisation totale de leur aptitude, de leur compétence, de leur motivation et de leur capacité au profit de l'organisme permet de réaliser les objectifs de l'organisme.

Le quatrième principe est *l'approche processus*

Lorsque la ressource et les activités afférentes sont utilisées selon le processus, il est facile d'avoir le résultat escompté de façon efficiente.

Pour le lycée privé Fy Faliana l'utilisation des formations obtenues par les enseignants, la lecture des livres disponibles et l'utilisation des outils pédagogiques sont les ressources qui créent un atout pour l'établissement afin de transmettre l'éducation facilement.

Le cinquième principe est le *management par approche système*

L'identification, la compréhension et la gestion des processus en relation directe avec les systèmes contribuent à la pertinence de l'organisme à atteindre ses objectifs. La pertinence, par définition, est l'ensemble de l'efficacité et l'efficience. L'efficacité n'est autre que le rapport entre le résultat et l'objectif visé. Par contre l'efficience est le rapport entre le moyen utilisé et l'objectif visé.

Le sixième principe est l'amélioration continue.

L'amélioration continue de la performance globale, du niveau des élèves, de la manière d'enseigner, de taux de réussite et de la notoriété de l'école sont des objectifs permanents de Fy Faliana.

Le septième principe est l'approche factuelle pour la prise de décision.

Les décisions du directeur se basent sur l'analyse de données et d'informations venant du surveillant et du secrétaire. L'utilisation du tableau de bord est dans ce cas nécessaire. Car il est un outil de pilotage des activités afin de détecter facilement les lacunes et les éléments qui empêchent d'atteindre les buts. Les actions effectuées au sein de l'établissement peuvent être observées et mesurées au niveau du tableau de bord qui reflète les résultats réels lors de la réalisation de l'activité par rapport aux résultats attendus.

Le huitième principe est la relation *mutuellement bénéfique avec les fournisseurs*

Pour l'école privée Fy Faliana, la relation mutuelle existe entre l'école et les parents d'élèves. Ces derniers sont interdépendants. Les parents sont les sources des intrants. Et le lycée éduque et enseigne les élèves lorsqu'ils sont en classe. Les parents à leur tour surveillent, éduquent enseignent aussi lorsque les enfants sont chez eux.

Ces principes ne sont pas accomplis sans la motivation du personnel et la confiance réciproque entre la direction et ses collaborations. Le travail dans un lycée est un travail d'équipe. Par définition, le style de management est la manière dont le manager influence le comportement de ses subordonnés. Dans le style intégrateur, les professeurs s'impliquent totalement dans leur travail, dans le cadre d'interdépendance foncé sur un intérieur commun visant l'atteinte du but. Ce qui entraîne un climat de confiance entre dirigeant et ses collaborateurs.

2.2 Facteurs de la bonne administration

Un établissement a besoin de trois choses pour assurer la bonne administration, qui sont :

- L'efficacité du chef d'établissement
- La possession des manuels scolaires
- La participation communautaire

2.2.1 Efficacité du chef d'établissement

L'autorité, la compétence, l'aptitude et la motivation sont des outils de réussite utilisés par le directeur pour assurer le Leadership pédagogique.

Ce dernier utilise ses moyens pour planifier, organiser, gérer et contrôler l'Etablissement. Le directeur planifie les activités en élaborant une stratégie suivant les objectifs et le programme pour pouvoir coordonner les actions à mettre en œuvre.

Ainsi, pour organiser les activités de l'établissement, le manager qui n'est autre que le directeur, détermine les tâches que devront effectuer les enseignants. Ces tâches mènent généralement à la réalisation du programme prévu. Et pour pouvoir diriger ce lycée, il doit être capable de motiver les instituteurs.

Le directeur doit contrôler aussi les opérations effectuées afin de surveiller Fy Faliana, de les comparer avec les objectifs et à corriger tout écart éventuel afin d'être un établissement excellent par rapport aux autres.

Pour le lycée privé Fy Faliana, le suivi de ses phases de processus de management est respecté afin d'assurer l'efficacité.

2.2.2 La possession de manuels scolaires

La possession des manuels scolaires permet aux instituteurs de collaborer avec le directeur afin d'être plus efficace. Le personnel ne peut pas transmettre l'éducation sans minimum de matériel.

2.2.3 La participation communautaire

Les quelques heures que les élèves ont passées au lycée sont insuffisantes. La collaboration entre les parents et l'entourage de l'enfant est aussi souhaitable pour son éducation. L'organisation a besoin de la participation commune dans ses activités.

La relation parents / professeurs influence aussi la réussite scolaire. L'outil utilisé pour communiquer entre les deux est l'utilisation du carnet de correspondance.

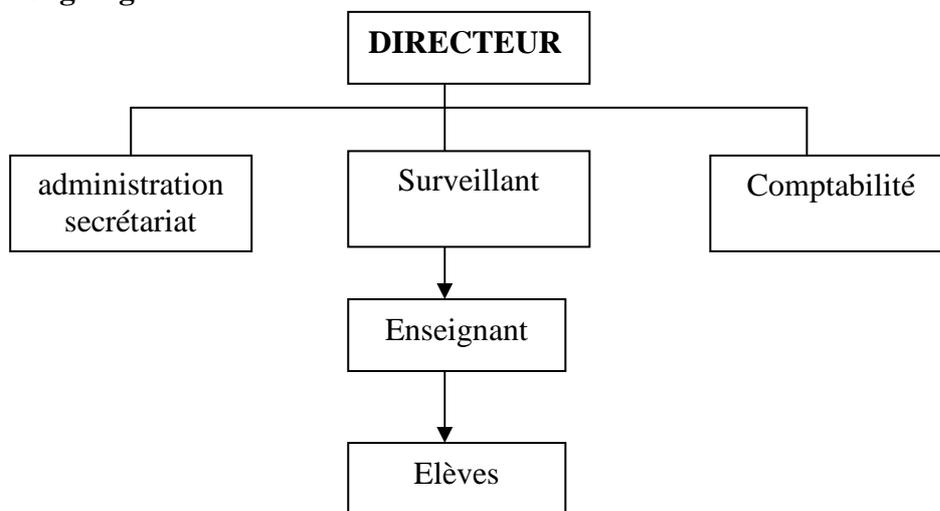
L'administration a besoin aussi d'une structure afin de présenter l'ossature de l'établissement.

Section 3 : l'organigramme

La présence d'une organisation dans un établissement s'est avérée primordiale pour avoir les résultats escomptés du projet.

Pour montrer qu'il y a belle et bien une organisation dans notre lycée, nous allons expliquer la structure de l'Etablissement. La structure d'une organisation peut être définie comme la somme totale des moyens employés pour diviser le travail en tâches dessinées et pour en assurer la coordination nécessaire. Elle se schématise par un organigramme :

Figure n° 5 : Organigramme



3.1 Directeur

Le Directeur s'engage explicitement dans la mise en place de l'éducation de qualité et de haut niveau. Son rôle se traduit par :

- La définition d'une stratégie suivie de politique ;
- La détermination des moyens pour avoir un enseignement de qualité ;
- La fixation des objectifs et la prise de décision ;
- L'assurance que ce politique, cette stratégie et ces objectifs sont bien communiqués et compris ;
- La disponibilité des ressources nécessaires à la réalisation des objectifs fixés ;
- L'engagement dans une démarche d'amélioration continue ;

Il doit alors assurer que les exigences des parents sont bien respectées et identifiées et que les programmes sont terminés. Ainsi, la mise en place d'un système de

managements de la qualité est une décision stratégique du directeur. Car ce dernier est obligé de mettre les élèves au centre des préoccupations de l'établissement, de placer la qualité et niveau comme un axe essentiel de management, et de mettre en œuvre l'amélioration continue. En plus, il présente les actions prioritaires à mettre en œuvre, le délai de réalisation et les moyens alloués pour cette démarche. Il est obligé alors de sensibiliser les enseignants aux exigences de l'objectif et de l'environnement.

3.1.1 Son expérience et diplôme

Il est titulaire du Diplôme de Master en management d'entreprise et aussi titulaire d'une autorisation d'enseigner pendant 5 ans.

3.2 Le secrétaire et le surveillant

Ils sont en liaison fonctionnelle avec le directeur. Ils sont en relation directe avec les enseignants et les élèves. Donc, ils transmettent les informations venant du système opérationnel vers le système de décision.

Le secrétaire est en même temps l'économe. Il assure la collecte des écolages, des frais d'inscriptions et des frais généraux.

3.3 Les enseignants

Pour le niveau I, il y a cinq classes sans parallèle. Nous avons besoin de cinq instituteurs. Pour le niveau II, nous devons avoir au moins cinq enseignants titulaires tels que deux scientifiques et trois littéraires selon la loi, et le reste est de vacataires. En niveau II, dix matières sont dispensées par classes. Alors nous avons besoin de cinq enseignants vacataires par classe au maximum. Ces enseignants sont encore formés pour améliorer la qualité d'enseignant. La participation à la formation continue offerte par la direction nationale auquel le lycée est affilié et la participation aux enseignants d'être aptes à améliorer la mode et la manière d'enseigner.

Concernant les papiers administratifs, l'obtention de l'autorisation d'enseigner est obligatoire. Après avoir eu la liste de tous les enseignants, le responsable est obligé d'envoyer au ONEP les renseignements concernant tout le personnel.

Section 4 : Etat de rémunération

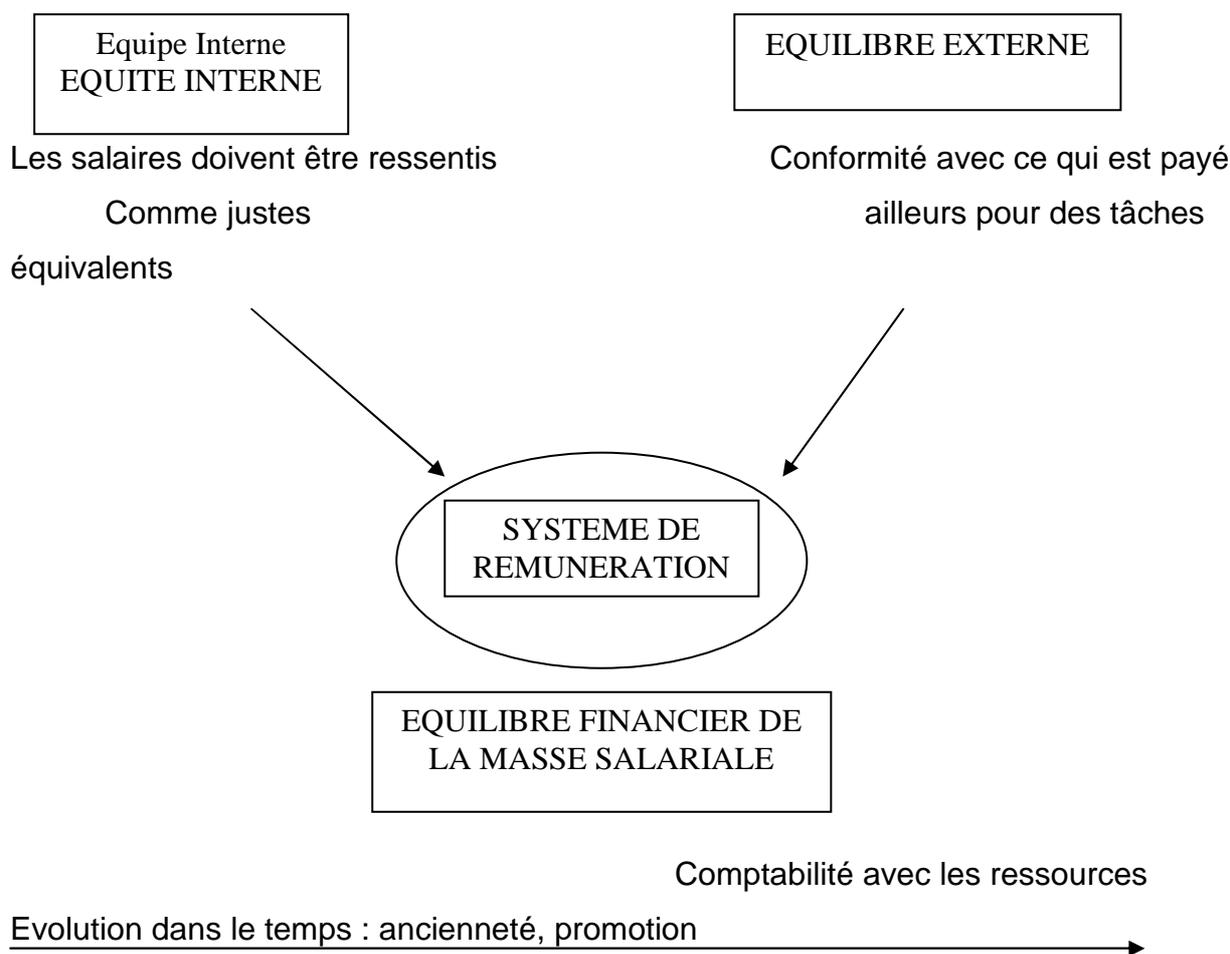
Pour les instituteurs, l'élément déterminant pour contre partie des services dus est le salaire net perçu qui est son revenu. Par contre, l'établissement raisonne en terme de coût de la masse salariale. Cette dernière est l'ensemble des rémunérations, des charges sociales et des avantages sociaux payés par le lycée au cours d'une période (mois, année).

La masse salariale comprend quatre variables principale ¹⁰ :

- les effectifs
- la durée de travail
- les qualifications
- la réglementation

Cette masse salariale évolue au cours du temps à cause : de la qualification, de l'ancienneté de l'enseignant dans l'établissement. Le système de rémunération dans le lycée privé Fy Faliana peut être représenté comme suit :

Figure n°6 : Système de rémunération



Source : Gestion des ressources humaines « Cahier Français », la documentation française 1993

Pour les rémunérations, nous nous conformons à celles pratiquées par les autres établissements. Mais nous nous référons aussi à nos ressources financières.

Tableau n°4 : Volume horaire par semaine des matières

Classes \ Matières	6 ^{ème}	5 ^{ème}	4 ^{ème}	3 ^{ème}
Français	5	5	5	5
Malagasy	4	4	4	4
Anglais	3	3	3	3
Histoire	2	2	2	2
Géographie	2	2	2	2
Science	3	3	3	3
Informatique	2	2	2	2
Gym/E.P.S	2	2	2	2
Mathématiques	4	4	4	4
Physique et chimie	3	3	3	3
	29	29	29	31

Source : Enquêtes effectuées sur un surveillant de l'Ecole privée à Ambohitrarahaba

D'après ces informations, les élèves travaillent trente heures par semaine en moyenne. Seules les Mathématiques augmentent d'une heure pour la classe de troisième. Pour notre lycée privé, quatre matières sont assurées par des enseignants chargés de cours. D'après le tableau quatre, nous pouvons donner les autres heures de matières pour des enseignants chargés de cours. Et nous les payons Ar 2000 par heures.

Tableau n°5 : Les matières assurées par les enseignants chargés de cours, total d'heures par semaines

Matière	Nombre d'heure/semaine
Sciences naturelles	6h x 4 = 24h/semaine
Gym / E.P.S	6h x 4 = 24h / semaines
Histoire/ Géographie	5h x 4 = 20h / semaines
Informatique	5h x 4 = 20 h / semaines

Donc 88h x Ar 2. 000 = Ar 176 000 par semaines

Le cours commence le mois de septembre et se termine au début du mois de juin.

Tableau n° 6 : Nombre de semaines de travail par mois

Mois	Sept	Oct.	Nov.	Déc.	Janv.	Févr.	Mars	Avril	Mai	Juin
Nombre de semaine de travail	4	4	4	3	5	4	4	3	4	4

En général, les enseignants travaillent quatre semaines par mois. En décembre, ils travaillent uniquement trois semaines à cause des Vacances de Noël et cela se prolonge en début de janvier, c'est pourquoi nous travaillons pendant 3 semaines. En avril, il y a les vacances de pâques, et le nombre de travail diminue. Au total les élèves ont trente neuf semaines de cours. Pour une année, les salaires des enseignants chargés de cours sont environ : trente neuf semaines multipliées par Ar 80 000, ce calcul nous donne Ar 3 120 000 pour une année scolaire. Ces montants pourront être diminués car il y a les vacances de toussaint, d'été austral, mi-février et début de mars, et les vacances de pâques.

Il y a aussi les jours fériés : Toussaint, l'anniversaire de l'événement de l'année 1947, le lundi de Pâques et de pentecôte, la fête de travail, l'ascension, la fête nationale et l'assomption.

Tableau n° 7 : Tableau de l'état de rémunération (En ariary)

Poste	Profil	Effectif	Salaire mensuel Ou par heure	Salaire Annuel
Directeur	Bacc + 5	1	Ar 400 000	4 800 000
Secrétaire		1	Ar 100 000	1 200 000
Surveillant		1	A 125 000	1 500 000
Enseignants Titulaires Primaires		5	Ar 150 000 Ar 200 000	9 000 000
Enseignants Titulaires second cycle	Assure les matières suivantes Pour toutes les classes :	5		12 000 000
Enseignants chargé de cours	<ul style="list-style-type: none"> - Malagasy - Anglais - Français - Physique et chimie - Mathématique • Sciences naturelles • Gym / E.P.S • Informatique • Histoire et géographie 		Ar2 000/heure Ar 50 000	3 840 000
Gardien		1		600 000
				32 940 000

Tableau n° 8 : Le salaire total (En Ariary)

Total salaire	32 940 000
CNaPS = TOTAL salaire *8%	2 635 2000
OSTIE 3%	988 200

Pour un établissement scolaire, la CNaPS est l'OSTIE ont pour valeurs respectives de 8% et de 3% du salaire total du personnel pour les établissements scolaire. Ce tableau nous montre le salaire mensuel du personnel. Le directeur obtient Ar 400 000 par mois, le secrétaire et le surveillant gagnent respectivement Ar 100 000 et Ar 125 000 par mois. Pour contre partie, des services dus par les enseignants en primaires obtiennent Ar 150 000 par mois et les enseignants titulaires en secondaire premier cycle encaissent Ar 200 000 ; le salaire mensuel du gardien est d'Ar 50 000.

4.1 Le processus de travail

Après avoir effectué toutes les démarches administratives nécessaires pour la demande de l'ouverture de l'Etablissement (au près de DREN), le personnel peut effectuer ses activités. Le lycée privé Fy Faliana essaie alors de travailler ferme pour développer la qualité de son offre, non seulement pour pouvoir émerger du lot des établissements scolaires (privés ou publics) mais aussi pour former des enfants disciplinés de niveau élevé.

4.1.1 Structure de l'enseignement général, primaire et secondaire

En vue d'obtenir le BEPC, le secondaire de 1^{er} cycle (collège) comprend quatre classes : classe de 3^{ème}, de 4^{ème}, de 5^{ème}, et de 6^{ème}. Pour obtenir le diplôme de CEPE, il faut passer cinq classes à savoir : la classe de 7^{ème}, de 8^{ème}, de 9^{ème}, de 10^{ème} et de 11^{ème}. Un élève de primaire diplôme pour les enfants. En secondaire premier cycle, l'élève consacre quatre ans en vue de décrocher le CEPE. Et En secondaire second cycle trois années d'études sont à prévoir sauf en cas de redoublement.

Par ailleurs, nous savons que le système scolaire à Madagascar fonctionne selon les normes de l'école française. Le lycée commence le Lundi et se termine le Vendredi. Le Mercredi est un jour de congé. Le régime de l'établissement est externat, et les cours se déroulent généralement de 7 heures ou 8 heures à 12 heures et 14 heures à 17 heures 30 minutes car pendant ce temps, les parents d'élèves travaillent et ils se sentent tranquilles en laissant leurs enfants au lycée.

4.1.2 Les matières à enseigner

Notre lycée est implanté sur le territoire malgache, et est tenu de respecter le calendrier scolaire défini par le Ministère affilié. Ce dernier fixe le programme officiel par matières et par classe. Pour notre établissement, le directeur élabore les stratégies, et fixe les directives pour pouvoir terminer le processus de gestion de qualité. Il recrute alors des enseignants suffisant afin d'assurer les matières suivantes :

Pour le primaire : il y a : la malgache, le français, le calcul, l'éducation civique, l'éducation physique et sportive, la récitation et le dessin et géographie, les connaissances usuelles et les écritures.

Dans le secondaire : Les matières à enseigner sont : malgache, français, anglais, éducation civique, histoire, géographie, mathématiques, sciences physiques, sciences naturelles, éducation physique et sportive, l'informatique. A part ces matières, des activités parascolaires sont en place à savoir : le basket-ball, la danse et la musique, le kabary et le volley. Les activités permettent aux élèves d'être créatif, sportif et indépendant du tabac et de l'alcool.

4.1.3 Le local scolaire

L'embellissement de l'établissement motive les enfants. L'établissement scolaire Fy Faliana est conforme aux conditions d'hygiène, de santé et de sécurité des enfants. En effet, les salles de classe sont séparées les unes des autres par des cloisons pour qu'ils soient indépendants afin que les autres classes puissent travailler tranquillement. Ils ont aussi des ouvertures et un éclairage adéquat afin d'assurer la santé des élèves mais ses ouvertures sont à la hauteur des enfants. Par ailleurs un endroit est réservé à l'hygiène (WC, Coin d'eau et fosse à ordure) mais les toilettes sont séparées pour les garçons, les filles et le personnel de l'Etablissement. L'endroit est conforme à la norme et ne porte pas de préjudice à la moralité et la santé des élèves. Le bon déroulement du travail des élèves est garanti. Après avoir obtenu le local, l'achat des matériels est nécessaire. Une carte de localisation de notre lycée est jointe à l'annexe 3.

4.1.4 Le matériel nécessaire

Fy Faliana fait partie de la catégorie de lycée bien dotée en infrastructure et en mobilier adéquat. Le responsable veille à l'installation et à la maintenance des mobiliers et matériels pour que ces derniers soient complets. En effet, la possession de salle de classe en bon état et en nombre suffisant, des enseignants qualifiés.

La dotation en moyens minimaux d'enseignements et d'apprentissage est les ressources nécessaires pour atteindre les objectifs globaux.

Afin que les enseignants puissent transmettre les informations et l'éducation plus facilement, les éducateurs doivent être dotés de matériels pédagogiques.

Nous allons investir en achetant :

- Des mobiliers d'enseignant tels que : des chaises et des tables pour les professeurs, et pour la salle informatique, des tables bancs pour les élèves (conviennent à la taille des enfants, suffisamment légers pour être déplacés) et des tableaux noirs.
- Des matériels informatiques : dix ordinateurs, une imprimante, des fournitures informatiques (cartouche d'encre et rames de papier) sont aussi nécessaires.
- Des fournitures de bureau doivent exister en permanence pour les enseignants : des stylos, des crayons, des gommes, des blocs note, des chemises carton, des classeurs, quelques agrafeuses avec des boites agrafes.
- D'autres fournitures pour les enseignants à savoir : des cahiers de cent pages, de cinquante pages, des crayons de couleur, et quelques éponges et des seaux, des cires, des règles en bois, des compas, des équerres, des cartes (squelettes, appareil digestif, appareil circulatoire, ny abidy malagasy, carte du monde) . Il ne faut pas oublier non plus que l'école aura besoin des livres. La conception et la fabrication des matériels didactiques de bonne qualité dans un atelier qui est de bonne réputation et respecte les normes sont très importantes. Nous pensons confier le travail à CNaPMad. Car la dotation en fourniture et matériel didactique de qualité encourage les élèves et les parents.

L'existence de fourniture scolaire complète dans un établissement fait aussi que les enfants sont toujours prêts à se concentrer, à étudier et apprendre à l'école.

Par ailleurs, les enseignants ont besoin des fiches ou des carnets tels que : registre d'appel, un cahier de préparation pédagogique, un carnet de correspondances pour justifier les relations avec les parents d'élèves (1 par élève), et un cahier d'observation.

Et pour assurer le bon déroulement du travail dans la direction, l'école doit doter de registre matricule, d'un cahier d'enregistrement des courriers, d'un cahier de comptabilité financière pour enregistrer les flux d'argent, et d'un carnet de santé des élèves.

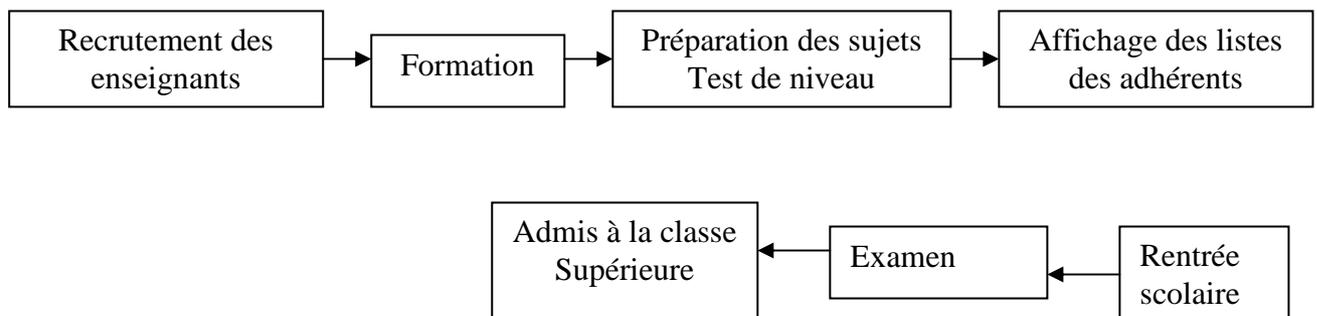
Après avoir obtenu les matériels nécessaires et le bâtiment scolaire, nous allons voir le déroulement du travail.

4.1.5 Le déroulement du travail pendant une année scolaire

Le travail concerne une année scolaire. Pendant ce temps, le manager doit : recruter des enseignants puis les former pour pouvoir atteindre les objectifs fixés. Ensuite, ces enseignants préparent les sujets pour le test de niveau des élèves qui veulent être adhérents. Ils donnent aux secrétaires les listes des élèves qui ont réussi. Puis le responsable prend l'inscription. Le personnel attend la rentrée scolaire selon le programme officiel.

A la fin des bimestres de l'année scolaire, les élèves font des examens c'est à partir de ses notes qu'ils pourront être admis en classe supérieure et avec le diplôme pour les classes d'examen. Le déroulement du travail est résumé par le schéma suivant :

Figure n°7 : Déroulement du travail



4.1.5.1 Recrutement et formation des professeurs

Les enseignants font partie des premiers responsables de la bonne marche du Système éducatif. Sa sélection est très stricte car l'expérience, l'assiduité, la motivation, et le diplôme sont des critères de sélection. Même s'ils ont ses qualités, ils doivent suivre de formation (exemple la formation continue auprès des ministères).

La politique de la formation a pour objectifs généraux de :

- Rentabiliser les structures de formation du système éducatif dans notre établissement
- Garantit l'efficacité et la rentabilité du système d'éducation
- Rendre plus performants et compétents les enseignants
- Professionnaliser les enseignants

Les enseignants sont ceux qui sont en contact direct avec les élèves. Ils doivent connaître aussi quelques psychologies de l'enfance pour avoir un environnement interne ambiant durant l'année scolaire.

4.1.5.2 Préparation des sujets de concours d'entrée

Le concours est un moyen de sélection des élèves qui entrent dans les classes intermédiaires mais pour les CP1, il n'y a pas de concours. Nous avons fixé ce règlement dès le début pour fixer la notoriété de l'établissement et la qualité de travail. Comme les enseignants sont des spécialistes, ils sélectionnent les élèves qui pourront être sérieux, dynamiques, assidus, et motivés à étudier.

4.1.5.3 L'année scolaire

Elle commence en générale à partir du mois de septembre de l'année N jusqu'au mois Juillet de l'année N+ 1. La matière et la compréhension de toutes les leçons sont obligatoires. Une politique linguistique et une discipline sont mise en place pour le bon déroulement de l'enseignement et pour avoir un taux de réussite meilleur.

La politique linguistique (langue d'enseignement)

Elle se fait en trois langues :

- Malgache
- Français
- Anglais

L'enfance est l'âge où le jeune enfant forme les assises de sa personnalité et de son identité. La langue maternelle est parlée en famille et à l'école, il fortifie la capacité de comprendre de parler la langue et la culture malgache.

Comme Madagascar est une île, les peuples ont des relations avec les étrangers, la connaissance de plusieurs langues est alors une condition sine qua none pour les Malgaches.

L'objectif pour le lycée privé Fy Faliana est d'être un vrai pluri linguiste. Etre un vrai pluri linguiste (au moins bilinguiste) est un grand avantage dans la vie des élèves, car pouvoir manier indifféremment trois systèmes linguistiques n'est pas seulement un atout pour les études ultérieures, mais surtout forge un cerveau capable de fonctionner à trois niveaux, sa structure et sa potentialité sont plus riches.

Et si ce pluri linguiste est précoce, acquis dès le primaire, il n'est que plus solide et plus efficient. L'apprentissage précoce des langues étrangères est une condition optimale pour assimiler dans de très bonne condition. Fy Faliana aura le Pouvoir et le moyen d'y parvenir car les enseignants sont des diplômés, bien formés. La stabilité et la bonne organisation sont aussi assurées. Donc la politique linguiste mise en place permet d'assurer la réussite de l'apprentissage à tous les niveaux d'enseignements et d'assurer l'efficience de l'organisation. Mais il y a aussi la discipline qui est utile pour assurer aussi l'efficience.

La discipline

La discipline est fixée pour les enseignants que pour les élèves. Elle sert de balise pour atteindre les objectifs fixés et pour éviter la non-conformité. Par exemple, le fait d'apporter une tenue, uniforme obligatoire pour faire bonne impression.

4.1.5.4 Technique pour avoir un bon déroulement

Pour Fy Faliana, pour avoir moins de redoublement, le responsable met en place des techniques comme suit :

- Trouver des moyens pour qu'il y ait une forte préparation des élèves à l'école en faisant des activités d'éveil (par exemple chants en français ou en anglais) avant d'entamer les cours permet aussi de maîtriser la langue d'enseignement.
- Assurer la pertinence du contenu du programme pour ne pas trop le charger et pour la réussite de l'enseignement vers un niveau élevé.

- Avoir une forte capacité méthodologique de l'instituteur car ce dernier bénéficie d'une formation adéquate suivant l'évolution de la technologie, le besoin du marché travail en expliquant en français.

- Doter de matériel pédagogique didactique suffisant et relatif à l'éducation, comme les guides méthodologiques, matériel textuel (mini bibliothèque) y compris les matériels concrets pour l'apprentissage du calcul dans les premières classes.

- Mettre des conditions objectives et favorables : lumière suffisante, absence d'irrégularité des enseignants pour garder le temps effectif d'apprentissage.

- Assurer la régularité du paiement pour que les enseignants ne cherchent pas leur salaire en dehors des heures de cours.

- Inciter les parents en matière de soin, d'éveil et de protection de l'enfance. C'est pourquoi, nous les obligeons à assister aux portes ouvertes et aux réunions parentales.

- Suivre et évaluer les élèves par des tests, des devoirs surveillés et des examens. Ces techniques sont accompagnées par des stratégies d'éducation.

4.1.5.5 Les stratégies d'éducation

Des stratégies sont appliquées comme :

- Renforcement des mesures d'accompagnement et de soutien des élèves
- Mise en œuvre d'emploi du temps qui permet d'assurer le programme
- Amélioration de la qualité de l'enseignement et un suivi régulier

Pour mieux adapter à ses stratégies, la mise en place d'une bibliothèque et de salle informatique est aussi intéressante.

4.1.5.6 La Bibliothèque

Elle est utile pour pouvoir mettre à la disposition des étudiants des livres et des manuels nécessaires durant l'année scolaire et ces derniers doivent les rendre après quinze jours à compter de la date d'emprunt. L'objectif de la mise en place de la bibliothèque est aussi d'enrichir les connaissances des étudiants et servir d'appui à leur étude grâce aux livres. Pour notre lycée, ces livres sont classés spécifiquement par classes et par matières pour faciliter les recherches.

4.1.5.7 L'informatique

Les échanges commerciaux, sont devenus mondiaux et très concurrentiels, ce qui oblige les malgaches à s'adapter et à perfectionner leurs capacités de façon continue pour rester dans la course. Nous savons que l'avantage appartient à ceux qui sont en mesure de créer, d'avoir les connaissances et de les appliquer rapidement, grâce à l'informatique et aux télécommunications.

Le marché du travail exige des qualifications en informatique et en communication.

La possession de l'expérience et de la connaissance informatique facilite les recherches des élèves en navigant sur internet. Elles permettent aux élèves d'être à la page de l'évolution technologique comme NTIC (Nouvelle Technologie de l'Information et de la Communication).

4.1.5.8 La Cantine scolaire

Pour ceux qui vivent très loin de l'établissement, un service de cantine est mis à la disposition des élèves pour alléger les parents des tâches quotidiennes. L'hygiène et la propreté de la cantine sont assurées.

La cafétéria évite aussi la fatigue des élèves et des enseignants en faisant de va et vient de l'école à leur maison. La fatigue a un impact sur la faculté de mémoriser ou d'apprendre les leçons pour les enfants et sur la façon de transmettre les cours pour les enseignants instituteurs.

Après avoir vu la structure de l'enseignement et le déroulement du travail de l'éducation, nous allons évaluer la capacité d'accueil de Fy Faliana.

Section 6 : Evaluation de la capacité d'accueil

Selon la norme, un élève doit avoir 3m³ d'aire ou 1,6 m² de surface. La formule pour calculer la capacité d'accueil est de :

$$\frac{\text{Longueur} \times \text{largeur} \times \text{hauteur}}{3} \quad (\text{Divisé par 3 à cause de 3m}^3 \text{ d'aire /élève})$$

Pour Fy Faliana, la dimension d'une salle de classe est de : longueur 8 m, largeur 5 m et la hauteur 3m. Donc la capacité d'accueil pour une salle de classe est de :

$$\frac{8 \text{ m} \times 5 \text{ m} \times 3 \text{ m}}{3 \text{ m}^2} = 40 \text{ élèves}$$

En plus, le nombre d'élèves par classe est communiqué à l'Office National de l'Enseignement Privé (ONEP) avant le début de l'année scolaire pour avoir l'autorisation de l'ouverture de l'Etablissement. De même, la cour où l'endroit que les élèves font des récréations est suffisant pour eux.

Nous évitons d'avoir un effectif pléthorique (surabondant) car plus le nombre d'effectifs est beaucoup, plus le risque d'avoir un faible rendement existe. Les élèves arrivent à se déconcentrer facilement, et les professeurs ne peuvent pas surveiller toute la classe. Les cours risquent d'être interrompus et le programme ne sera pas terminé.

L'évaluation de la capacité d'accueil est utile pour mettre à l'aise les élèves, pour assurer ses assiduités, ses motivations. Ces élèves passent toute la journée en classe. Le nombre de table banc doit être conforme au nombre d'élèves par table bancs. Pour un élève, il a besoin de 60 cm de partie de la table pour pouvoir écrire. La longueur de la table est donc de 120 cm.

2

PARTIE ORGANISATIONNELLE ET FINANCIERE

C. Etudes organisationnelles

D. Etudes financières

Section 2 : Plan de financement prévisionnel au début du projet

Pour pouvoir se lancer dans l'activité, l'établissement a besoin de s'investir en achetant des matériels. Ces derniers deviennent les activités pour l'entreprise.

2.1 Les matériels nécessaires

Nous commençons d'abord par le matériel et mobilier de bureau par le tableau suivant :

Tableau n°9 : Matériel et mobilier de bureau

	Nombres	Prix unitaire	Total
- table banc tout en bois sans dossier	230	17 062	3 924 260
- tableau noir mural GM	12	69 716	836 592
- chaise pour les enseignants	12	28 200	338 400
- chaise pour la salle informatique (simple en pin)	10	23 887	238 870
- chaise pour le personnel administrative (avec accoudoir en pin)	5	32 500	162 500
<i>Source CNAPMAD</i>			5 500 622

Les matériels de bureau seront codés pour faciliter les tâches lors de l'inventaire. Leur coût s'élève à cinq millions cinq cent mille six cent vingt deux Ariary (Ar 5 500 622). Les tables bancs et les chaises doivent correspondre au nombre d'élèves et des enseignants. Les tableaux sont au nombre de douze donc un par classe.

Parlons maintenant des matériels informatiques

Tableau n° 10 : Matériels informatiques (En Ariary)

Matériels	Nombres	Prix Unitaire	Total (AR)
Ordinateurs de bureau	10	500 000	5 000 000
Imprimante	1	180 000	180 000
			5 180 000

Les dix matériels informatiques sont utiles pour le personnel administratif et les étudiants. Ces derniers peuvent les utiliser selon leurs emplois du temps.

2.1.1 Les livres

Le budget pour les livres est au total de Ariary un million cent (Ar 1 100 000).

Parmi les livres que l'établissement va acheter, il y a :

- méthode boscher pour Ar 16 000
- BLED qui varie entre Ar 36 400 et Ar 44 500 selon les classes

Tableau n° 11 : Les autres mobiliers (En ariary)

Désignation	Nombres	Prix	Montant
Equerres	12	6 500	78 000
Règles 1 m	12	6 800	81 600
Rapporteurs	12	7 200	86 400
Compas	12	6 900	82 800
		TOTAL	328 800

Source : Librairie MIXTE

Ces mobiliers sont très utiles pour les matières scientifiques.

Tableau n° 12 : Autres (les cartes) (En Ariary)

Désignation	Nombres	Prix	Montant
Carte du monde	3	15 000	45 000
Ny Abidy Malagasy	2	1 000	2 000
Planche respiratoire	2	3 000	6 000
Planche digestif	2	3 000	6 000
		TOTAL	59 000

Source : Librairie MIXTE

Surtout pour les classes primaires, ces cartes et planches faciliteraient l'explication des cours donnés.

Bref, l'actif non courant au début de l'activité a une valeur de Ariary trente un millions (Ar 31 037 655). D'où le plan de financement (en Ar) est résumé dans le tableau suivant :

Tableau n° 13 : Bilan initial au début de l'exercice (En Ariary)

POSTES D'ACTIF	Montant	CAPITAUX PROPRES ET PASSIFS	Montant
Actifs non courants		Capitaux propres	
Installations techniques	19 000 000	- Capital social	22 500 000
Matériels informatiques	5 180 000	Passifs non courants	
Matériels et Mobiliers de bureau	5 500 622	- Emprunt à long terme	11 500 000
Autres mat. & équip. pédagogiques	1 487 800		
Actifs courants			
Stocks de fournitures	1 900 000		
Trésorerie	931 578		
TOTAL	34 000 000	TOTAL	34 000 000

2.1.2 Fonds de roulement initial

Le fonds de roulement initial concerne les fonds nécessaires pour :

- pouvoir financer le besoin de financement de l'exploitation au début
- pour payer le frais de formation des enseignants

Alors le fonds de roulement initial est environ Ar 931 578 ou Ariary neuf cent trente et un mille cinq cent soixante dix huit.

Pour trouver le financement nécessaire au projet, à part l'apport du promoteur, l'établissement est obligé de contracter un emprunt auprès de la banque.

2.2 Les fonds

2.2.1 Les capitaux propres

Le promoteur apportera Ariary vingt deux millions cinq cent mille de capitaux propres. Ils sont le gage des créanciers (CNaPMad, et autres). Après avoir connu les apports en capital, la situation de départ est connue et nous allons évaluer le besoin de financement externe.

2.2.2 Les emprunts

L'entreprise contractera un emprunt. Elle est consciente de la contre partie de cette opération juridique et financière qui permet de mettre à la disposition de l'entreprise des capitaux. Fy Faliana doit effectuer :

- Le versement d'un intérêt
- Le remboursement du capital prêté par fraction

L'établissement et la banque se sont convenus sur :

- Le montant de l'emprunt qui est de : Ar 11 500 000
- La durée de remboursement : 5 ans
- Le taux d'intérêt $t = 20\%$
- De mode de remboursement : par amortissement constant

Tableau n° 14 : Tableau de remboursement de l'emprunt (En Ariary)

Taux de remboursements emprunts 20%

Année	Somme Dues (1)	Amortissement (2)	Intérêts (3) = (1) * taux	Annuité (2+3)	Sommes restant dues (1-2)
1	11 500 000	2 300 000	2 300 000	4 600 000	9 200 000
2	9 200 000	2 300 000	1 840 000	4 140 000	6 900 000
3	6 900 000	2 300 000	1 380 000	3 680 000	4 600 000
4	4 600 000	2 300 000	920 000	3 220 000	2 300 000
5	2 300 000	2 300 000	460 000	2 760 000	

Le remboursement se fait par amortissement constant pendant cinq ans. Nous avons divisé alors la somme due par le nombre d'année. L'amortissement est la partie de l'emprunt que nous remboursons.

$$\text{Amortissement} = \frac{\text{Sommes dues}}{\text{Nombre d'années}} = \frac{V_0}{n}$$

Le taux d'emprunt est de vingt pour cent après avoir négocié avec un banquier. Fy Faliana doit payer cet intérêt et cela se calculent comme suit :

$$\hat{i} = \text{somme due} \times \text{taux} = V_0 \cdot t$$

L'intérêt est élevé en première année et il diminue chaque année.

Section 3 : Besoin de financement d'exploitation

L'établissement Fy Faliana doit acheter des fournitures scolaires et des fournitures de bureaux, il doit mettre à la disposition des enseignants dès le début de formation des fournitures adéquates et pendant l'enseignement.

Le cycle d'exploitation est souvent u mois pour l'école car les parents d'élèves paient souvent à la fin du mois. Pourtant, pour fonctionner, le responsable effectue des dépenses pour combler le besoin de financement de l'exploitation.

Nous allons voir la manière de calculer les trésoreries de l'établissement pour les cinq ans avenir. Les tableaux suivants dont la valeur est en Ariary nous montrent la façon dont nous avons calculé la trésorerie dans le bilan. Elle est obtenue à partir de la différence entre la recette et situation de départ avec les charges à décaisser et le montant de l'emprunt remboursé.

Tableau n° 15 :**PLAN DE TRESORERIE ANNUELLE**

Les milliers d'Ariary sont abrégés "KA"

en KAriary	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
<u>Encaissements</u>						
Opérations courantes	59 240	68 126	78 345	90 097	103 611	399 419
Chiffre d'affaires	59 240	68 126	78 345	90 097	103 611	399 419
Somme des encaissements	59 240	68 126	78 345	90 097	103 611	399 419
<u>Décaissements</u>						
Opérations courantes	53 391	56 820	62 401	67 128	73 928	313 667
Achats consommés	1 705	1 750	1 750	1 750	1 700	8 655
Service extérieur	10 281	10 418	10 799	10 223	9 956	51 677
Impôts et taxes	2 541	2 592	2 644	2 115	2 157	12 049
IBS	0	0	1 587	3 454	6 122	11 163
Charges de personnel	36 563	40 220	44 242	48 666	53 532	223 223
Frais Financiers	2 300	1 840	1 380	920	460	6 900
Dividende et emprunt	2 300	2 300	3 300	3 300	3 300	14 500
Remboursement Emprunt	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	11 500
Dividende			1 000	1 000	1 000	3 000
Somme des décaissements	55 691	59 120	65 701	70 428	77 228	328 167
Solde de la période	3 549	9 006	12 644	19 669	26 383	71 252
Trésorerie en début d'exercice	932	4 481	13 487	26 132	45 800	72 184
Trésorerie en fin d'exercice	4 481	13 487	26 132	45 800	72 184	

Pour la première année, la situation de départ est le fonds de roulement initial qui a pour valeur Ariary neuf cent trente et un mille cinq cent soixante dix huit. Chaque année, Fy Faliana pense augmenter de quinze pour cent les recettes. Et pour faire face aux imprévus, le directeur prévoit une augmentation moyenne de cinq pour cent des charges.

Pour l'année suivante, la situation de départ est la trésorerie finale de l'année précédente. A la fin de l'année 1, la trésorerie est de quatre millions quatre cent quatre vingt mille neuf cent cinquante trois Ariary. Cette dernière devient Ariary soixante douze millions cent quatre vingt trois mille six cent trente quatre en cinquième année grâce à l'accumulation des excédents de l'entrée d'argent par rapport aux sortis d'argent.

Section 4 : Etats financiers prévisionnels

Les états financiers prévisionnels sont :

- le bilan sur cinq ans
- le compte de résultat par nature sur cinq ans

4.1 Les bilans sur cinq ans

Le bilan est un tableau récapitulatif des ressources, des capitaux propres et les obligations de l'établissement. Le tableau suivant nous montre le cas de Fy Faliana.

Tableau n° 16 :

REPARTITION DES BENEFICES

Valeur en Ariary

Rubriques	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Bénéfice Brut N-1	0	(167 637)	3 702 542	8 059 789	14 284 293
Report à nouveau débiteur	0	0	(167 637)	0	0
Solde	0	(167 637)	3 534 905	8 059 789	14 284 293
Réserve légale (5% Solde)	0	0	(176 745)	(402 989)	(714 215)
Report à nouveau créditeur	0	0	0	8 160	4 959
Bénéfice Distribuible	0	(167 637)	3 358 160	7 664 959	13 575 037
Dividende	0		(1 000 000)	(1 000 000)	(1 000 000)
Autres réserves			(2 350 000)	(6 660 000)	(12 570 000)
Report à nouveau créditeur			(8 160)	(4 959)	(5 037)
Solde Bénéfice distribué	0	(167 637)	0	0	0
Ancienne réserve			0	2 526 745	9 589 735
Nouvelle réserve			2 526 745	7 062 990	13 284 215
TOTAL RESERVE	0	0	2 526 745	9 589 735	22 873 950

Nous pouvons constater une croissance constante d'année en année sur les bénéfiques, ce qui veut dire que plus nous exerçons l'enseignement auprès du lycée privé Fy faliana, plus nous dégageons de bénéfice.

Le tableau des bilans prévisionnels, sur les cinq premières années, nous montre un peu plus de détail sur toutes les rubriques. Nous pouvons les décrire sur le tableau suivant :

Tableau n°17 :**BILANS PREVISIONNELS (sur cinq ans)**

Valeur en Ariary

POSTES	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
BILAN ACTIF					
Immobilisations brutes	31 168 422	31 168 422	31 168 422	31 168 422	31 168 422
<u>Amortissements cumulés</u>	(6 017 012)	(12 034 024)	(18 051 037)	(24 068 049)	(28 418 111)
Immobilisations nettes	25 151 410	19 134 398	13 117 385	7 100 373	2 750 311
Stocks	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000	1 900 000
Trésorerie	4 480 953	13 487 312	26 131 504	45 800 453	72 183 634
TOTAL ACTIF	31 532 363	34 521 709	41 148 889	54 800 826	76 833 945
BILAN CAPITAUX PROPRES ET PASSIF					
Capital social	22 500 000	22 500 000	22 500 000	22 500 000	22 500 000
Réserve			2 526 745	9 589 735	22 873 950
Report à nouveau		(167 637)	8 160	4 959	5 037
Résultat net	(167 637)	3 702 542	8 059 789	14 284 293	22 018 471
Total fonds propres	22 332 363	26 034 905	33 094 694	46 378 987	67 397 458
Emprunt	9 200 000	6 900 000	4 600 000	2 300 000	0
Dette	0	1 586 804	3 454 195	6 121 840	9 436 488
TOTAL PASSIF	31 532 363	34 521 709	41 148 889	54 800 826	76 833 945

Commentaire

Ce tableau des bilans prévisionnels nous permet de tirer des conclusions concernant la situation financière de l'établissement. La valeur brute des immobilisations est diminuée de l'amortissement pour avoir sa valeur nette. Cette dernière valeur représente la valeur comptable de l'actif non courant à une date déterminée.

A la fin de la première année d'exercice, la valeur nette des immobilisations est de Ar 25 151 410 ou Ariary Vingt-cinq millions cent cinquante et un mille quatre cent dix et à la fin de cinquième année, elle est de Ar 2 750 311 ou Ariary deux millions sept cent cinquante mille trois cent onze. Note système d'amortissement est le système d'amortissement constant.

En outre, nous avons fait quelques stocks à la fin de l'exercice. La valeur de ce stock sera maintenue à Ar 1 900 000 durant les cinq années.

Ensuite, notre trésorerie qui reste dans la banque s'améliore puisqu'en première année nous n'avons que 4 480 953 Ariary ou quatre millions quatre cent quatre vingt mille neuf cent cinquante trois Ariary et en cinquième année, elle a gravi 72 183 634 Ariary. Cela grâce à notre activité d'exploitation.

Et concernant nos capitaux propres, ils sont composés du capital social, des réserves, les reports à nouveaux et du résultat. Ils augmentent suivant l'évolution du résultat.

Par ailleurs, la dette à long terme de l'entreprise diminue chaque année après l'avoir payé par amortissement constant.

4.2 Le compte de résultat sur cinq ans (En Ariary)

Fy Faliana est comme une petite entreprise qui constitue une unité de production de valeur et centre de répartition de revenus.

4.2.1 Une unité de production, d'unité d'enseignement

Le responsable combine les facteurs clés de production d'enseignement tel que travail, capital financier, équipements... pour éduquer et enseigner les élèves. Ces services sont payés par les parents. L'établissement produit de la valeur grâce aux rémunérations obtenues. Cela représente l'aspect économique de son activité. Cette

production de valeur est mesurée à partir de la valeur ajoutée obtenue par l'établissement.

4.2.2 La répartition des revenus

La valeur ajoutée est la différence entre la production et les consommations externes. Les bénéficiaires de cette valeur sont :

- le personnel pour le salaire (représenté dans le compte de résultat par la charge de personnel.
- Le prêteur pour les intérêts et qui constituent une charge financière pour l'entreprise.
- Le propriétaire qui gagne des dividendes.
- L'Etat qui reçoit l'impôt (l'IBS ou impôt sur les bénéfices des sociétés)
- Les organismes sociaux auxquels Fy Faliana verse les charges sociales telles que CNaPS et ISTIE
- Les fournisseurs, récupérant le prix des achats
- L'entreprise même grâce au bénéfice non distribués.

Tableau n° 18 : Chiffre d'affaires de la première année scolaire (En Ariary)

Classe	Nombre Des mois	Ecolage (Ar)	Nombre Des élèves	Droit d'inscription	Frais généraux
CP1	10	9 500	30	5 000	10 000
CP2	10	9 700	30	5 000	10 000
CE	10	9 900	30	5 000	10 000
CM1	10	10 100	30	5 000	10 000
CM2	10	10 500	30	5 000	10 000
6 ^e	10	10 900	30	5 000	10 000
5 ^e	10	11 500	30	5 000	10 000
4 ^e	10	11 500	30	5 000	10 000
3 ^e	10	12 000	30	5 000	10 000
2 nd	10	12 500	30	5 000	10 000
1 ^{ere}	10	13 000	30	5 000	10 000
Terminale	10	13 500	30	5 000	10 000
TOTAL		134 600	360	5 000	10 000

Le total des écolages annuels de la première année scolaire des élèves est égal au total des écolages mensuels de toutes les classes multiplié par le nombre d'élèves et par le nombre total de mois durant l'année scolaire.

Total des écolages annuels des élèves = 134 600 x 40 x 10 = 53 840 000

Droit d'inscription = nombre d'élèves nouveaux x montant du droit pour un élève

Droit d'inscription = 5 000 x 360 = 1 800 000

Frais généraux = 10 000 x 360 = 3 600 000

Frais généraux = frais pour un élève x effectif total

Tableau n°19 : Achat des matières consommées (En Ariary)

Désignations	Fournisseurs	Prix unitaire	Nombres	Montant
Cahier A4 seyes 100p	SODIM	960	120	115 200
Cahier A4 seyes 200p	SODIM	1 750	100	175 000
17*22 seyes 100p	SODIM	420	100	84 000
17*22 seyes 100p	SODIM	700	100	70 000
Stylos (couleur)	SODIM	236	3c*50	35 400
Stylos (bleu)	SODIM	238	50	11 900
Craie boîte de 100 blancs	SODIM	5900	15	28 500
Craie boîte de 100 couleurs	SODIM	10 260	15	159 300
Gomme	DIVERS	100	20	2 000
Classeur	SODIM	4082	5	23 010
Crayon	SODIM	71	10	710
Papier	SODIM	7670	5	38350
Eponge	DIVERS	100	18	1 800
TOTAL				1 705 170

Source : Propre et facture pro forma de SODIM

Nous avons calculé l'achat des matières consommées à partir de ce qui pourrait être nos besoins et selon l'offre de prix proposé par les fournisseurs.

Tableau n° 20 : Les Services extérieurs (En Ariary)

Rubriques					
(Valeur en Ariary)	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Eau et électricité	1 000 000	1 025 000	1 050 625	945 563	851 006
Prime d'assurance	81 755	83 799	85 894	77 304	69 574
Formation	223 000	228 575	234 289	210 860	189 774
Frais de développement	369 300	378 533	387 996	349 196	314 277
Publicité	1 000 000	1 025 000	1 050 625	945 563	851 006
Transport	990 000	1 014 750	1 040 119	936 107	842 496
Postes et télécommunication	200 000	205 000	210 125	189 113	170 201
Loyer	4 800 000	4 800 000	5 040 000	5 040 000	5 292 000
Autres	1 617 000	1 657 425	1 698 861	1 528 975	1 376 077
Total service extérieur	10 281 055	10 418 081	10 798 533	10 222 680	9 956 412

Dans la rubrique « Autres », Il y a les autres dépenses telles que : achat des acoustiques, tabliers pour les enseignants et autre et qui ont pour valeur d'un million six cent dix sept mille ariary.

Concernant les charges de personnel, l'établissement scolaire a décidé d'augmenter de (Ar 2 200 l'heure) Ariary deux mille deux cent l'heure.

Pour les enseignants titulaires, les montants de leur salaire sont récapitulés dans le tableau suivant :

Tableau n°21 : Evolution des charges de personnel (An Ariary) / mois

	1 ^{ère} année	2 ^e année	3 ^e année	4 ^e année	5 ^e année
Directeur	Ar 400 000	Ar 440 000	Ar 484 000	Ar 532 400	Ar 586 640
Secrétaire	Ar 100 000	Ar 110 000	Ar 121 000	Ar 133 100	Ar 146 410
Surveillant	Ar 125 000	Ar 137 500	Ar 151 250	Ar 166 375	Ar 183 012
Enseignement Primaire	Ar 150 000	Ar 165 000	Ar 181 500	Ar 199 650	Ar 219 615
Enseignement secondaire	Ar 200 000	Ar 220 000	Ar 242 000	AR 266 200	Ar 292 820
Enseignant chargé de cours par heure	Ar 320 000	Ar 352 000	Ar 387 200	Ar 425 920	AR 468 512
Total des salaires Des enseignants	AR 2 745 000	Ar 3 019 500	Ar 3 321 450	Ar 3 653 595	Ar 4 018 955

Nous avons fait cette augmentation pour encourager et motiver les enseignants afin que l'école soit un établissement scolaire qui offre une éducation de qualité et afin d'avoir une image de marque et de notoriété

Tableau n° 22 : Tableau récapitulatif des charges de personnel (En Ariary)

CHARGE DE PERSONNEL	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Directeur	4 800 000	5 280 000	5 808 000	6 388 800	7 027 680
Secrétaire	1 200 000	1 320 000	1 452 000	1 597 200	1 756 920
Surveillant	1 500 000	1 650 000	1 815 000	1 996 500	2 196 150
Instituteur	9 000 000	9 900 000	10 890 000	11 979 000	13 176 900
Enseignant	12 000 000	13 200 000	14 520 000	15 972 000	17 569 200
Chargé de cours	3 840 000	4 224 000	4 646 400	5 111 040	5 622 144
Gardien	600 000	660 000	726 000	798 600	878 460
sous-total salaire	32 940 000	36 234 000	39 857 400	43 843 140	48 227 454
Cnaps	2 635 200	2 898 720	3 188 592	3 507 451	3 858 196
Osie	988 200	1 087 020	1 195 722	1 315 294	1 446 824
sous-total cotisation sociale	3 623 400	3 985 740	4 384 314	4 822 745	5 305 020
Total salaire	36 563 400	40 219 740	44 241 714	48 665 885	53 532 474

Pour les organismes sociaux où Fy Faliana verse les charges patronales telles que CNaPS et OSTIE et effectue des retenues sur le salaire des employés (CNaPS, OSTIE, IRSA).

Tableau n° 23 : Dotation aux amortissements (En Ariary)

Rubriques	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Installation technique	3 800 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000	3 800 000
Matériel informatique	1 295 000	1 295 000	1 295 000	1 295 000	
Mobilier	550 062	550 062	550 062	550 062	550 062
Livre	275 000	275 000	275 000	275 000	
Planches	96 950	96 950	96 950	96 950	
Total service extérieur	6 017 012	6 017 012	6 017 012	6 017 012	4 350 062

Les matériels informatiques, les livres et les cartes ont pour durée de vie de quatre ans. Par contre, les matériels et mobiliers de bureau ont un taux d'amortissement de dix pour cent donc leur durée de vie est de dix ans.

Tous ses montants sont utilisés dans le compte de résultat pour trouver le Marge Brut d'Autofinancement. D'où le tableau de compte de résultat prévisionnel pour les cinq ans.

Tableau n° 24 :

COMPTE DES RESULTATS PREVISIONNELS (sur cinq ans)

Valeur en Ariary

POSTES	Note	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Chiffre d'affaires		59 240 000	68 126 000	78 344 900	90 096 635	103 611 130
I. PRODUCTION DE L'EXERCICE	(1)	59 240 000	68 126 000	78 344 900	90 096 635	103 611 130
Achats consommés		1 705 170	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 700 000
Services extérieurs et autres consommations		10 281 055	10 418 081	10 798 533	10 222 680	9 956 412
II. CONSOMMATIONS DE L'EXERCICE	(2)	11 986 225	12 168 081	12 548 533	11 972 680	11 656 412
III. VALEUR AJOUTEE	(3) = (1) - (2)	47 253 775	55 957 919	65 796 367	78 123 955	91 954 718
Charges de personnel		36 563 400	40 219 740	44 241 714	48 665 885	53 532 474
Impôts, taxes et versements assimilés		2 541 000	2 591 820	2 643 656	2 114 925	2 157 224
IV. EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	(4)	8 149 375	13 146 359	18 910 996	27 343 144	36 265 021
Dotations aux amortissements et provisions		6 017 012	6 017 012	6 017 012	6 017 012	4 350 062
V. RESULTAT OPERATIONNEL	(5)	2 132 363	7 129 346	12 893 984	21 326 132	31 914 958
Charges financières		2 300 000	1 840 000	1 380 000	920 000	460 000
VI. RESULTAT FINANCIER	(6)	(2 300 000)	(1 840 000)	(1 380 000)	(920 000)	(460 000)
VII. RESULTAT AVANT IMPÔTS	(7) = (5) + (6)	(167 637)	5 289 346	11 513 984	20 406 132	31 454 958
Impôts exigibles sur résultats		0	1 586 804	3 454 195	6 121 840	9 436 488
Total des produits des activités ordinaires		59 240 000	68 126 000	78 344 900	90 096 635	103 611 130
Total des charges des activités ordinaires		59 407 637	64 423 458	70 285 111	75 812 342	81 592 659
VIII. RESULTAT NET DES ACTIVITES ORDINAIRES	(8)	(167 637)	3 702 542	8 059 789	14 284 293	22 018 471
Produits et Eléments extraordinaires		0	0	0	0	0
Charges et Eléments extraordinaires		0	0	0	0	0
IX. RESULTAT EXTRAORDINAIRE	(9)	0	0	0	0	0
X. RESULTAT NET	(10) = (8) + (9)	(167 637)	3 702 542	8 059 789	14 284 293	22 018 471
MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT	(10) + Amort.	5 849 375	9 719 555	14 076 801	20 301 305	26 368 533

Commentaire

Ces comptes de résultat prévisionnel nous permettent de tirer quelques informations.

L'établissement veut garder le rapport élevé et maître qui est égale à quarante pour mieux surveiller les élèves. Alors ce sont les quarante élèves par classe qui nous permettent d'encaisser les écolages.

Chaque année, à cause de l'inflation, le responsable est obligé d'augmenter de quatorze pour cent par an les frais de scolarité.

Par ailleurs, pour pouvoir acheter les fournitures nécessaires ou bien les matériels scolaires comme les craies, l'établissement demande aux parents de payer les frais généraux et le droit d'inscription. Les parents les paient une fois par an et par élève. Concernant les services extérieurs, ils diminuent en deuxième année puisqu'il y a des charges qui sont utiles uniquement pour la première année, par exemple : les frais de transport des meubles, frais de développement, ... Et par conséquent, les consommations de l'exercice de l'année 1 sont inférieures à celui de la deuxième année.

Pour améliorer la motivation et valoriser les enseignants, nous avons décidé d'augmenter les salaires.

En outre, Fy Faliana est obligée d'emprunter de l'argent auprès de la Banque pour financer les investissements. Les intérêts causés par ces emprunts constituent une charge pour l'établissement. Notre mode de remboursement est l'amortissement constant (voir tableau de remboursement) et l'intérêt est en fonction de la somme restant due. Une fois nous remboursons une partie de l'emprunt, notre dette diminue et les intérêts payés par année ne sont pas les mêmes.

Ensuite, nous calculons l'amortissement des immobilisations afin de faire des constatations comptables des pertes de valeur causées par des effets irréversibles (usure, temps, obsolescence) subies par ses immobilisations. L'amortissement est une charge calculée et non décaissée pour pouvoir renouveler ses actifs non courants. Il fait partie du mode de financement de l'établissement (Autofinancement).

Enfin, d'après ces comptes de résultat, nous pouvons dire que l'activité n'est pas encore rentable en première année qui représente la phase de lancement. Le résultat net est une perte d'Ar 167 637 ou cent soixante sept mille six cent trente sept Ariary. Ensuite l'exploitation dégage une marge bénéficiaire. L'ensemble des résultats net avec l'amortissement nous permet de calculer la capacité d'autofinancement ou la marge brute d'autofinancement. Notre résultat évolue progressivement

Vers la réussite financière alors la marge brute d'autofinancement nous permet d'assurer le financement de notre activité.

Le compte des résultats prévisionnels nous met en évidence les performances et la rentabilité de l'exploitation. La capacité d'autofinancement se calcule comme suit :

$$\text{Marge brut d'autofinancement} = \text{résultat} + \text{amortissement}$$

Après avoir vu le compte de résultat, nous allons voir le budget de trésorerie.

Section 5 : Budget de trésorerie

Le budget de trésorerie nous permet de vérifier la liquidité à court terme. C'est un support de gestion essentiel pour le démarrage. Mais afin de ne pas rompre notre lecture, le dit tableau peut être consulter à la page cinquante sept (57)

Commentaire de budget de trésorerie objet de la page suivante

Le tableau de trésorerie nous montre que l'entreprise a une GAP de financement au début de l'exercice. Mais la trésorerie devient positive quelque jours après parce que les parents commencent à, payer les écolages.

CHAPITRE III : EVALUATION DU PROJET

Section 1. Evaluation du projet suivant les outils d'évaluation

1.1 La valeur actualisée nette

Elle est représentée par la différence entre la marge brute actualisée et les capitaux investis.

$$VAN = \sum_{j=1}^n MBA_j (1+i)^{-j} - C$$

La MBA_j est la marge brut d'autofinancement de l'année j . Prenons un taux d'actualisation de vingt pour cent.

Tableau n°25 :

CALCUL DE LA MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT

Valeur en Ariary

Taux = 20 %	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
-					
(1+i) ⁻ⁿ avec i = 20%	0,8333	0,6944	0,5787	0,4822	0,4018
MBA	5 849 375	9 719 555	14 076 801	20 301 305	26 368 533
MBA (1+i) ⁻ⁿ	4 874 284	6 749 259	8 146 245	9 789 289	10 594 877
CUMUL	4 874 284	11 623 543	19 769 788	29 559 077	40 153 953

Avec $C = 34\,000\,000$

$$VAN = 40\,153\,953 - 34\,000\,000$$

$$VAN = 6\,153\,953 \text{ Ariary}$$

Nous avons choisi ce projet après avoir calculé chacun des investissements que nous avons pensé effectuer. Nous avons une valeur actuelle nette positive, donc l'investissement à une rentabilité supérieur au taux exigé, et le projet est acceptable.

1.2 L'indice de Profitabilité

Il est représenté par le rapport entre la somme des marges brutes actualisés et les capitaux investis.

$$I_p = \frac{\sum_{j=1}^n \text{MBA}_j (1+i)^{-j}}{C}$$

$$I_p = \frac{40\,153\,953}{34\,000\,000} = 1,18$$

L'indice de profitabilité est supérieur à un donc la rentabilité est supérieure aux taux d'emprunt. Le projet est rentable, sa rentabilité se traduit ainsi : pour un Ariary investi, on a 0.18 Ariary de bénéfice.

1.3 Le taux de rentabilité Interne

C'est le taux d'actualisation qui donne une valeur actuelle nette égale à zéro.

$$VAN = \sum_{j=1}^{j=n} \text{MBA}_j (1+i)^{-j} - C = 0$$

Nous prenons le taux d'actualisation majoré de dix et nous allons actualiser les Marges Brutes d'Autofinancement.

Tableau n° 26 :

CALCUL DE LA MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT

Valeur en Ariary

Taux = 30%	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
(1+i) ⁻ⁿ avec i = 30%	0,7692	0,5917	0,4552	0,3500	0,2693
MBA	5 849 375	9 719 555	14 076 801	20 301 305	26 368 533
MBA (1+i) ⁻ⁿ	4 499 339	5 751 061	6 407 760	7 105 457	7 101 046
CUMUL	4 499 339	10 250 400	16 658 160	23 763 616	30 864 662

Le cumul est inférieur au capital investi, nous allons diminuer le taux d'actualisation.

Tableau n° 27 :

CALCUL DE LA MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT

Valeur en Ariary

Taux = 29%	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
(1+i) ⁻ⁿ avec i = 29%	0,8400	0,6000	0,5658	0,3611	0,2799
MBA	5 849 375	9 719 555	14 076 801	20 301 305	26 368 533
MBA(1+i) ⁻ⁿ	4 913 475	5 831 733	7 964 654	7 330 801	7 380 552
CUMUL	4 913 475	10 745 208	18 709 862	26 040 663	33 421 215

Nous allons diminuer encore le taux.

Tableau n° 28 :

CALCUL DE LA MARGE BRUTE D'AUTOFINANCEMENT

Valeur en Ariary

Taux = 25%	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
(1+i) ⁻ⁿ avec i = 25%	0,8000	0,6400	0,5120	0,4096	0,3277
MBA	5 849 375	9 719 555	14 076 801	20 301 305	26 368 533
MBA(1+i) ⁻ⁿ	4 679 500	6 220 515	7 207 322	8 315 414	8 640 441
CUMUL	4 679 500	10 900 015	18 107 337	26 422 752	35 063 192

Donc

29% > TRI > 25%

$$33\,421\,215 < C < 35\,063\,192$$

$$\frac{\text{TRI} - 25\%}{29\% - 25\%} = \frac{34\,000\,000 - 33\,421\,215}{35\,063\,192 - 33\,421\,215}$$

$$\text{TRI} - 25\% = 1,41\%$$

TRI = 26,41

Le taux de Rentabilité Interne est supérieur au taux d'emprunt de vingt pour cent, la rentabilité est évidente. Nous avons une marge de sécurité de six virgule quarante et un pour cent (6,41%) qui nous permettra de nous endetter davantage.

1.4 Le Délai de Récupération des Capitaux Investis

Il représente le temps au bout duquel la somme de la marge brute actualisée est égale au montant des capitaux investis.

Elle est aussi appelée délai de retour.

$$\text{DRCI} = \sum_{j=1}^{j=n} \text{MBA}_j (1+i)^{-j} = C$$

D'après le tableau de MBA,

DRCI

$$4 < n < 5$$

$$26\,422\,752 < 34\,000\,000 < 35\,063\,192$$

$$\frac{n - 4}{5 - 4} = \frac{34\,000\,000 - 26\,422\,752}{35\,063\,192 - 26\,422\,752}$$

$$n - 4 = \frac{7\,577\,248}{8\,640\,441}$$

$$n - 4 = 0,8769516 \text{ donc } 4 \text{ ans et } 0,877 * 12 \text{ mois} = 10,5$$

après une simple conversion de 0,5 en jour, on aura 15 jours.

Nous avons choisi parmi les projets proposés, un projet qui a un délai de récupération courte. La trésorerie pour ce projet dont le délai est court, est assuré. Donc le projet est rentable car le capital peut être récupérer dans quatre ans, dix mois et quinze jours.

Les quatre critères d'évaluation nous montrent que le projet est rentable sur le plan financier.

Section 2 : Etude de rentabilité

Le seuil de rentabilité est le chiffre d'affaires à partir duquel l'entreprise ne réalise ni bénéfice ni perte.

$$\text{Il a pour formule : } SR = \frac{\text{CA.CF}}{\text{MCV}} = \frac{\text{Chiffre d'affaires} \times \text{charge fixe}}{\text{M/CV}}$$

Le chiffre d'affaires de l'établissement scolaire Fy Faliana est irrégulier. Car si l'année scolaire commence le mois de Septembre et termine le mois d'août, le chiffre d'affaires peut être présenté mensuellement, objet du tableau suivant.

Tableau n°29 :

CHIFFRE D'AFFAIRES DETAILLE

Valeur en milliers d'Ariary

	Août	Sept	Oct.	Nov.	Déc.	Janv.	Févr.	Mars	VAr	Mai	Juin
Ecolage		5 384	5 384	5 384	5 384	5 384	5 384	5 384	5 384	5 384	5 384
Frais généraux	3 600										
Droit	1 800										
Total de la période	5 400	5 384									
CA cumulé	5 400	10 784	16 168	21 552	26 936	32 320	37 704	43 088	48 472	53 856	59 240

Avant la rentrée, les parents sont obligés de payer le droit et les frais généraux. Et pendant les dix mois d'étude, ils sont incités à payer les services dus. Les deux mois restants, l'Entreprise n'encaisse pas un revenu.

2.1 Le direct costing

Le calcul du direct costing est :

Chiffre d'affaires → 59 240 000

Coût variable → 48 590 625

= marge sur coût variable	10 649 375	$t_{MSCV} = \frac{MSCV}{CA} = 18\%$
Charge fixe =	(10 817 012)	
Résultat =	(167 637)	

Les charges fixes sont l'amortissement et le loyer. Et les autres charges sont classées parmi les charges variables.

2.2 Calcul du seuil de rentabilité

Le seuil de rentabilité peut être aussi calculé à partir de la formule suivante :

$$SR = \frac{CF \times 100}{\text{Taux MCV}}$$

Tableau n°30 :

CALCUL DU SEUIL DE RENTABILITE

Valeur en Ariary

	Note	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
Chiffre d'affaires		59 240 000	68 126 000	78 344 900	90 096 635	103 611 130
Coût variable		48 590 625	53 606 445	59 228 099	64 755 330	71 950 597
Marge sur coût variable		10 649 375	14 519 555	19 116 801	25 341 305	31 660 533
Taux marge / cv		18%	21%	24%	28%	31%
Charges fixes		10 817 012	10 817 012	11 057 012	11 057 012	9 642 062
Résultat		(167 637)	3 702 542	8 059 789	14 284 293	22 018 471
Seuil de rentabilité		60 172 527	50 753 607	45 314 094	39 311 298	31 554 269

Pour la première année :

$$SR = \frac{10\,817\,012}{18} * 100 = 60\,172\,527$$

Le seuil de rentabilité de la première année est de Ariary soixante millions cent soixante douze mille cinq cent vingt sept. Pour cette période, le seuil de rentabilité n'est pas encore atteint parce que nous avons des pertes de cent soixante sept mille six cent trente sept Ariary.

2.3 Calcul du point mort

Le point mort est la date à laquelle nous avons atteint le seuil de rentabilité correspondant. D'après le tableau concernant le chiffre d'affaire détaillé, le point mort est après le de juin de l'année n+1 car ce seuil de rentabilité est encore supérieur au cumul des chiffres d'affaires de ses périodes.

Donc le seuil de rentabilité ne sera pas atteint.

Pour la deuxième année :

SR = 50 753 607 Ar et le point mort est au mois d'avril.

PM = 30 jours x 50 753 607 / 68 126 000 = 22 Jours

Donc, le seuil de rentabilité est atteint le 22 avril n+1.

Section 3 : Analyse de la structure financière

3.1 Ratios

La spécificité de l'école par rapport aux autres établissements ou entreprise est la rentabilité sur le nombre des (effectifs) élèves qui ont réussi à l'examen officiel. Mais pour l'établissement, il y a aussi la rentabilité financière. Nous allons calculer les différents ratios suivants pour voir cette rentabilité financière.

❖ Ratio de financement

	Année 1	Année 2
<u>Capitaux permanents</u>	31 532 363	32 934 905
Actif non courant	25 151 410	19 134 398
	= 1,254	= 1,721

Les ressources stables arrivent à financer les emplois stables (les actifs non courants) car la valeur des capitaux permanents est supérieure à l'actif non courant.

❖ Ratio d'autonomie financière

	Année 1	Année 2
<u>Capitaux propres</u>	22 332 363	26 034 905
Capitaux étrangers	9 200 000	6 900 000
	= 2,427	= 3,773

Notre établissement a une autonomie financière parce qu'en première année, plus de deux fois des capitaux étrangers représentent les fonds propre de Fy Faliana et cela s'améliore d'une année à l'autre.

❖ Ratio d'endettement à long terme

	Année 1	Année 2
<u>Dettes à long terme</u>	9 200 000	6 900 000
Capitaux permanents	31 532 363	32 934 905
	= 0,292	= 0,210

A la fin de la première année, vingt neuf pour cent des capitaux investis représentent des dettes à long terme, cela diminue de huit pour cent (29% - 21%) à la deuxième année.

3.2 Rentabilité du projet

❖ Rentabilité commerciale

	Année 1	Année 2	Année 3
Bénéfice net	-167 637	3 702 542	8 059 789
Chiffre d'affaire	59 240 000	68 126 000	78 344 900
	= - 0,003	= 0,054	= 0,103

En troisième année, le projet commence vraiment rentable puisque ce ratio est supérieur à dix pour cent.

❖ Rentabilité des capitaux

	Année 1	Année 2	Année 3
Bénéfice	-167 637	3 702 542	8 059 789
Capitaux permanents	31 532 363	32 934 905	37 694 694
	= -0,005	= 0,112	=

0,214

En deuxième année, le ratio de rentabilité des capitaux investis est supérieur à dix pour cent donc les capitaux investis peuvent être récupérés dans quelques années d'exploitations.

❖ Rentabilité de rendements propres

	Année 1	Année 2	Année 3
CAF	5 849 375	9 719 555	14 076 801
Chiffre d'affaire	59 240 000	68 126 000	78 344 900
	= 0,099	= 0,143	= 0,180

Ces informations nous montrent que l'activité est rentable, et nous pouvons utiliser les capitaux investis à d'autres choses.

❖ Rentabilité financière des capitaux propres

	Année 1	Année 2	Année 3
Bénéfice net	-167 637	3 702 542	8 059 789
Capitaux propres	22 332 363	26 034 905	33 094 694
	= - 0,008	= 0,142	= 0,243

Ces ratios nous montrent les bénéfices obtenus sur le fonds apportés par année.

Section 4 : Impacts du projet

Le projet procure des impacts positifs à la population Malgache car la réalisation du projet permettent aux jeunes générations d'être instruites. Ces jeunes pourront trouver facilement de travail pour assurer un avenir meilleur.

La proximité de l'établissement motive les élèves à terminer leurs études convenablement.

Ainsi, les parents verront leurs charges (frais de déplacement, cantine...) diminuées.

Bref, ce chapitre consacré au plan financier nous a permis de voir la situation financière de l'établissement, la rentabilité du projet, et la liquide à court terme de Fy Faliana. Les critères d'évaluation prouvent aussi la rentabilité du projet.

Le cadre logique du projet est un document de synthèse, il peut être présenté par le tableau suivant. C'est un outil utilisé dans la planification, la gestion, le suivi et l'évaluation d'un projet.

De forme matricielle, le cadre logique comprend 4 colonnes et cinq rangées que l'on désigne respectivement sous le vocable de logique verticale et de logique horizontale.

- La logique verticale présente les niveaux descriptifs du projet ainsi que l'ensemble des conditions externes qui doivent être réalisés pour atteindre les niveaux d'objectifs du projet.
- La logique horizontale comporte pour chacun des niveaux descriptifs du projet, des indicateurs objectivement vérifiables ainsi que des moyens précis de vérification de ces indicateurs.

Ce cadre logique est partiellement élaboré car sa conception se fait au moyen des questions posées au personnel du projet, or nous n'en sommes qu'à la phase projet de notre étude alors la réponse aux questions posées restera en suspend jusqu'à la phase réalisation.

CADRE LOGIQUE DU PROJET

Description Sommaire	IOV	Moyen de vérification	Hypothèses
But du projet Contribution à la réduction de la pauvreté	10% d'augmentation du taux scolarisation des jeunes de 13 à 19 ans au niveau de la Commune entre 2008-2010	Rapport de la CISCO	Réduction du taux de redoublement Réduction du taux d'abandon
Objectif du projet - Améliorer la qualité de l'enseignement	Au moins 800 élèves bacheliers entre 2008-2010	Rapport du lycée FY FALIANA	Le lycée FY FALIANA continue à fonctionner
Résultat du Projet - Acquisition d'un bâtiment pour les classes - Enseignement organisé	Un bâtiment construit Au moins 280 élèves par an	PV de réception du bâtiment Rapport du lycée FY FALIANA	Les enseignants ne vont pas en grève faute de non-paiement
Intrats / Activités Choix d'ONG Construction d'un bâtiment Equipement du bâtiment Inscription des élèves Recrutement des enseignants Enseignants Bâtiment Equipement	Canevas de deux ONG ONG choisi Entreprise de construction choisie Travaux de construction en cours Equipements installés Liste des élèves Candidature des enseignants	Rapport du projet Rapport d'ONG Pièces justificatives Carte d'écolage Contrat du travail Budget du projet	ONG offre 1 bâtiment de 6 classes Les matériaux de construction sont disponibles localement Les enseignants sont disponibles localement

CONCLUSION

Pour conclure, le lycée Privé Fy Faliana a comme mission : « **l'éducation humaine à travers la prestation de services aux jeunes par l'enseignement primaire et secondaire** ».

Après avoir effectué toutes les études de faisabilité du projet nous avons constaté que ce projet est opportun pour le développement de notre pays puisque nous y participons en étant une société qui transforme des matières vers un produit bien défini qui n'est autre que « les élèves éduqués au sein de Fy Faliana ». Et ce résultat est obtenu grâce aux capacités des équipes de la direction et aux ressources allouées au projet. Notre but est d'enseigner les enfants pour qu'ils deviennent des ressources potentielles et de source de développement du pays.

Au-delà de la nécessité d'être analphabète, la demande des familles vise l'acquisition pour leurs enfants d'un métier et la possibilité d'en « vivre mieux que les parents ». La scolarisation des enfants participe à la fois la nécessité et à une stratégie d'ascension sociale, et de moyen pour ne pas rester dans l'ignorance.

La réalisation de ce projet apporte des intérêts majeurs pour le pays et son peuple. La population Malgache ne cesse d'accroître. Pour assurer un avenir meilleur pour les enfants malgache et pour satisfaire ses besoins éducatifs sont les principaux motifs de la création de Fy Faliana.

Nous souhaitons déjà étendre notre activité dans un futur proche, qui pourrait faire l'objet d'un nouveau projet pour nos cadets.

ANNEXES

ANNEXE I : QUESTIONNAIRE SUR L'OFFRE

ANNEXE II : QUESTIONNAIRE SUR LA DEMANDE

ANNEXE III : CARTE DE LOCALISATION DU LYCEE PRIVEFY FALIANA

ANNEXE I : QUESTIONNAIRE SUR L'OFFRE

Madame, Monsieur,

Nous sommes des étudiants de L'Université d'Antananarivo. A la fin de nos cursus nous devons effectuer de projet. Nous avons choisi la création d'un lycée. Pour mener à bien nos recherches, nous voulons vous demander de bien vouloir nous donner quelques minutes pour répondre aux questions suivantes. Et, nous vous remercions d'avance.

IDENTIFICATION DE L'ENQUETE

Nom de l'établissement scolaire :

Nombre d'années d'existence :

Statut juridique

Type de l'établissement scolaire :

- Publique
- Privé non confessionnel
- Privé confessionnel

Régime de l'établissement :

- Internat
- Demi-pension
- Pensionnat

1/ Critères d'admission

- Concours ou test de niveau
- Sélection de dossier
- Dossiers complets tout simplement

2/ Dossiers à fournir

- Certificat de résidence
- Copie d'acte de naissance
- Fiche médical d'admission
- Photocopie d'acte de naissance
- Bulletin
- Autres

3/ Genre et/ou type de cible

- Tous les enfants d'âge scolarisés sans discrimination
- Uniquement les garçons
- Uniquement les filles

6/ Taux de réussite des examens officiels de l'année dernière

DIPLOME	TAUX/ NOMBRE D'ELEVES
CEPE	
6ème	
BEPC	
2 nd	
BACC	MENTION BIEN MENTION ASSEZ BIEN MENTION PASSABLE

7/ Quelles sortes de disciplines adoptez-vous :

- Le fait de porte de tablier : couleur à préciser
- Payer l'écolage le 10 du mois
- Tenu vestimentaire
- Retard et absence non accepté
- Autres à préciser

8/ Dans quel cas vous prenez les décisions suivantes

Renvoyer une ou des élèves

Assister au cours

Punir une ou des élèves

Coller une ou des élèves

Donner des avertissements

9/ La majorité des renvoi et abandon est constatée dans quelle niveau ?

CLASSE	CAUSES

10/ En quoi votre service (enseignement) est-il pertinent ?

11/ Existe-t-il beaucoup de demandes d'inscription, En quelle classe? Pourquoi ?

CLASSE	CAUSES

12/ Quelle est votre stratégie ou politique pour donner des enseignements de qualité ?

13/ Comment vous faites pour avoir un taux de réussite élevé ?

14/ En quoi vous constatez des problèmes dans l'éducation ?

- manque des enseignements
- retard de paiement des sommes dûes par les parents
- manque de moyens pédagogiques
- non-assiduité des élèves
- absence de motivation des enseignants
- autres

15/ Quelle publicité adoptez-vous pour se faire connaître ?

16/ Quel est votre projet pour l'avenir pour votre établissement?

17/ Pour spécifier votre établissement, est ce que vous avez quelques choses à ajouter ?

REMERCIEMENTS Nous vous remercions de bien répondre à toutes les questions

ANNEXE II : QUESTIONNAIRE SUR LA DEMANDE

Les CIBLES sont les mères de famille, les pères de famille, les veuves ou les veufs dont ils ont des enfants qui étudient encore des établissements scolaires (primaire et secondaire premier cycle) .

Chèr (e)) répondant (e)

Nous sommes des élèves de l'université d'Antananarivo. Nous faisons une enquête sur la façon dont vous choisissez une école ou collège pour vs enfants. Nous vous remercions d'avance pour votre gratitude d'accepter à répondre aux questions suivantes.

RENSEIGNEMENTS SUR L'ENQUETE

SEXE: masculin féminin

AGE: Moins de 20 ans
 Entre 21 à 30 ans
 Entre 41 à 40 ans
 Entre 41 à 50 ans
 Plus de 50 ans

Profession:

Niveau de revenus: (en millier d'Ar)

- Inférieur à 100
- Entre 100 et 200
- Entre 200 et 600
- Entre 600 et 1000
- Plus de 1000

Diplôme le plus élevé:

- Sans diplôme
- CEPE
- BEPC
- BACC
- BACC + 2
- BACC + 3
- BACC + 4
- BACC + 5 et plus

1/ Combien vous êtes dans la famille?

2 3 4 5 6 7 8 9

10 et plus

2/ est ce que vous avez un ou des enfants qui étudient encore dans une école ou dans un collège?

OUI NON

Si NON on arrête les questions

Si OUI, ils sont en quelles classes et dans quels établissements ?

Enfants	Classes	établissements
1		
2		
3		
4		
5		
6		

3/ Donnez vos principales raisons pour le choix de ces établissements

- Nous n'avons pas le choix
- Pas trop loin de notre maison
- Ecolage
- Niveaux des élèves
- Discipline

4/ Combien par mois vous dépensez pour vos enfants :

- Nous ne dépensons pas grand-chose juste les nourritures à la maison
- Juste le FRAM
- Frais de scolarité
- Frais de transport
- Goûter
- Fournitures scolaires
- Autres

5/ Pour vous que signifie une école :

- Un endroit où on acquiert toutes les connaissances théoriques de la vie. Un endroit pour préparer l'avenir
- Un endroit pour éradiquer l'analphabétisme
- Un endroit pour se faire des amis
- Autres à préciser

6/ pour vous, quel est le rôle d'une école :

- Distribuer de diplôme
- Enseigner et éduquer les enfants
- Apprendre aux enfants à lire et à écrire seulement
- Préparer les enfants à être capable d'affronter le monde de travail

7/ Que signifie une bonne école pour vous :

- Celui qui a un taux de réussite élevé
- Celui qui Possède beaucoup d'activités parascolaires
- Celui qui possède des infrastructures sophistiquées, modernes, confortables
- Celui qui a une bibliothèque complète, une salle de travaux pratiques, salle de gym, et de laboratoire de langue
- Celui qui a des frais de scolarité correspond au pouvoir d'achat
- Autres

08/ Que signifie un bon enseignant pour vous ?

- Celui qui explique clairement
- Celui qui explique en français
- Celui qui a des enseignants compétents et motivés
- Celui qui a un ou des diplôme(s) de haut niveau
- Autres

9/ Arrangez par ordre de priorité, le choix d'une école:

- L'ancienneté de l'établissement et son expérience
- La méthode pédagogique utilisée
- Le résultat officiel
- Le frais de scolarité (faible participation financière)
- Facilité d'adhésion
- Discipline
- Sa notoriété
- Les enseignants et les dirigeants
- Proximité de l'endroit
- L'existence des activités parascolaires
- Niveau des élèves

Est-ce que votre/vos enfant(s) a/ont déjà changé d'établissement scolaire ?

- OUI NON

** **Si OUI** combien de fois

- 2
- 3
- 4
- 5
- Plus de 6

Quelles sont les raisons de ce changement ?

- Redoublement ou triplant
- Remise à la famille
- L'éloignement du trajet de l'ancien établissement et votre maison
- L'écolage trop élevé
- Juste pour le plaisir
- Niveau élevé du nouvel établissement
- Absence de discipline du nouvel établissement
- Autres

Quelles différences constatez-vous entre les deux établissements (l'ancien et le nouveau établissement) ?

- au niveau de la qualité de l'éducation

- **au niveau de l'écolage**
- **au niveau de la discipline**

**** SI NON**

Pourquoi vous ne cherchez pas un autre établissement pour vos enfants ?

- Ecolage pas cher
- Niveau des élèves
- Le trajet n'est pas loin
- Les relations avec les enseignants
- Discipline
- Autres

10/ En cas de non-réussite aux examens officiels est-ce que pensez enlever vos enfants dans son établissement ?

- OUI
- NON

11/ Quelle pourrait être la raison du taux de redoublement élevé pour vous ?

- Mauvaise gestion de l'école
- Incompétence des enseignants
- Niveau trop bas de l'élève
- Absence de révision de l'élève
- Manque d'assiduité des élèves
- Manque de moyen des ménages pour l'achat des fournitures
- Autres (à préciser)

12/ Seriez-vous prête à inscrire vos enfants dans un nouvel établissement qui possède

- Des enseignants compétents, assidus, aptes à enseigner et possédant les connaissances requises

- Des disciplines qui permettent d'assurer le bien être de l'enfant

- Cherche tous les moyens pour garantir le niveau élevé des élèves

- Garantie de nouer une relation importante avec les parents des élèves

- Donne aux élèves les connaissances nécessaires concernant le savoir, le savoir-vivre, le savoir-être

- propose une éducation adaptée au pouvoir d'achat de tout le monde

- OUI
- NON

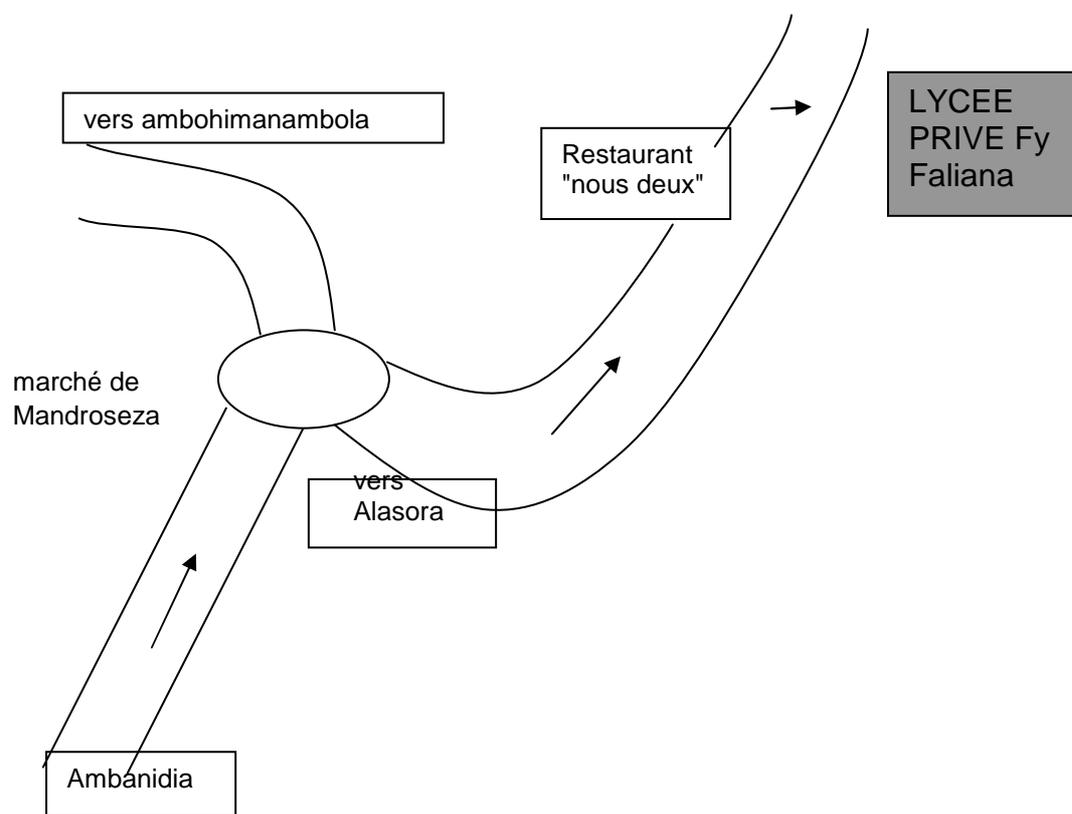
Pourquoi ?

13/ D'autres remarques ?

Nous vous remercions d'avoir répondu à toutes les questions

ANNEXE III :

CARTE DE LOCALISATION DU LYCEE PRIVE FY FALIANA



BIBLIOGRAPHIE

- Enquêtes auprès des ménages, « INSTAT/DSM », 2005, 200.p
- BRETON MICHEL, DUPOND MARIE ANNICK ET PAREY CLAUDINE, Gestion Commerciale, Editions Foucher, Paris-1998, 191 pages
- CRUCHAN LUCIEN, La qualité, « Que sais-je ? », 4^{ème} édition, 1998 ; 115 pages
- DUBOIS KTOLER, Marketing et management, 7^{ème} édition, 1992, 142 pages
- LAMBIN JEAN- JACQUES et CHUMPITAZ RUBEN, Marketing stratégique et opérationnel, Dunod 5^{ème} édition, 1998, 503 pages
- PORTER M, Choix stratégiques et concurrence, Edition de l'Harmattan, 1990, 213 pages
- SALLE ROBERT, HUGUES SILVESTRE, Approche stratégique de la relation BUSINESS to BUSINESS, EL, Edition Liaisons, 1992, 135 pages

WEBOGRAPHIE

- <http://marketcom.free.fr/parcours3.htm>
- www.marketing-etudina.fr
- www.camapgnforeducation.org
- recherché Google : campagne mondiale pour l'éducation
- www.apce.com
- www.statusonline.com
- www.progress.com
- www.buce.ul.ac.be/public/before/strategie/plan/planmark.html#
- www.sales-mkg.org/pdfconslider.pdf
- www.e-tud.com/etudiants.php
- www.unesco.org/education/efa.fr/ed_for-all/dakfarm_fr.shtml
- <http://unesdoc.unesco.org/images/0012/001219/121911/f.pdf>
- www.worldbank.org/afr/findings/french/ffind29.htm
- www.droitshumains.org/uni/bibilo/22.gtm

- www.aquadesign.b/news
- www.stategie-pme.com/shemma-formulatio.htm
- www.ecolepetitnid.mg
- www.populationdata.net/pauvrete/madagascar_pauvrete/madagascar-pauvrete-janv06.php
- http://ecole_primaire.org
- www.helpdeveloppement.com

TABLE DES MATIERES

SOMMAIRE

LISTE DES ABREVIATIONS

LISTE DES TABLEAUX

LISTE DES FIGURES

INTRODUCTION1

PARTIE I : DESCRIPTION DU PROJET

Chapitre I : PRESENTATION DU PROJET4

Section 1 : Le projet4

1.1 Buts.....3

1.2 Finalité de l'éducation4

2.2 Les objectifs de développement pour le pays4

Section 2 : Motifs et intérêts du projet4

2.1 Motifs4

2.2 Intérêts6

2.2.1 Reculer le fléau de l'analphabétisme.....6

2.2.2 Contribuer aux efforts de valorisation des Ressources Humaines7

2.2.3 Préparer l'avenir des enfants7

2.2.4 Satisfaire les besoins éducatifs fondamentaux des enfants.....8

Section 3 : L'environnement macroéconomique du projet9

3.1 Analyse PESTEL9

3.1.1 Politico-légal10

3.1.2 Economie10

3.1.3 Socio-culturel11

3.1.4 Technologie11

3.1.5 Ecologie11

3.2 Opportunités et Menaces.....12

3.2.1 Opportunités12

3.2.2 Menaces13

Section 4 : Services offerts13

4.1 Les promoteurs.....14

4.2 Identification du directeur15

Section 5 : La forme juridique15

Chapitre II : ETUDE DU MARCHE17

Section 1 : Analyse de la demande18

1.1 Enquête18

1.1.1 Profil des enquêtés et âges et situation matrimoniale.....	19
1.1.2 Niveau de revenus des personnes interrogées	20
1.1.3 Les autres choix de l'école	21
1.1.4 Le rôle d'une école	21
1.1.5 L'opinion concernant la création Fy Faliana.....	21
1.1.6 Conclusion de l'étude menée auprès des ménages.....	22
1.2 Segmentation	22
Section 2 : Analyse de l'offre	23
2.1 Analyse de leurs activités	23
2.1.1 Analyse du secteur d'activité.....	24
2.2 Etude de la concurrence	26
2.3 Positionnement de l'entreprise sur le marché	26
Section 3 : Le marketing mix	27
3.1 La politique de produit ou de service	27
3.2 Prix	28
3.3 La distribution ou place	29
3.4 La publicité ou communication	29

PARTIE II : PARTIE ORGANISATIONNELLE ET FINANCIERE

CHAPITRE I : ETUDE ORGANISATIONNELLE

Section 1 : Description du système organisationnel	31
1.1 Le système de décision	32
1.2 Système d'information	32
1.3 Système opérationnel	33
Section 2 : Le style de management	33
2.1 La mise en place de management de la qualité	33
2.2 Facteurs de la bonne administration	35
2.2.1 Efficacité du chef d'établissement	36
2.2.2 La possession de manuels scolaires	36
2.2.3 La participation communautaire	36
Section 3 : L'organigramme.....	36
3.1 Directeur	37
3.1.1 Son expérience et diplôme	38
3.2 Le secrétaire et le surveillant	38
3.3 Les enseignants	38

Section 4 : Etat de rémunération	39
4.1 Le processus de travail	43
4.1.1 Structure de l'enseignement général	43
4.1.2 Les matières à enseigner	43
4.1.3 Le local scolaire	44
4.1.4 Le matériel nécessaire	44
4.1.5 Le déroulement du travail pendant une année scolaire	45
4.1.5.1 Recrutement et formation des professeurs	46
4.1.5.2 Préparation des sujets de concours d'entrée	47
4.1.5.3 L'année scolaire	47
4.1.5.4 Technique pour avoir un bon déroulement	48
4.1.5.5 Les stratégies d'éducation	48
4.1.5.6 La Bibliothèque	49
4.1.5.7 L'informatique	49
4.1.5.8 La Cantine scolaire	50
Section 6 : Evaluation de la capacité d'accueil.....	50
Chapitre II : PLAN FINANCIER	50
Section 1 : Besoins en investissements	50
1.1 Investissements matériels	50
1.1.1 Investissement en formation	50
Section 2 : Plan de financement prévisionnel au début du projet	52
2.1 Les matériels nécessaires	52
2.1.1 Les livres	53
2.1.2 Fonds du roulement initial	54
2.2 Les fonds	54
2.2.1 Les capitaux propres.....	54
2.2.2 Les emprunts.....	55
Section 3 : Besoin de financement d'exploitation	56
Section 4 : Etats financiers prévisionnels	58
4.1 Les bilans sur cinq ans	58
4.2 Le compte de résultat sur cinq ans (En Ariary)	60
4.2.1 Une unité de production, d'unité d'enseignement	61
4.2.2 La répartition des revenus.....	62
Section 5 : Budget de trésorerie	68

Chapitre III : EVALUATION DU PROJET	70
Section 1 : Evaluation du projet suivant les outils d'évaluation	70
1.1 La valeur actualisée nette	70
1.2 L'Indice de Profitabilité	71
1.3 Le Taux de Rentabilité Interne.....	71
1.4 Le délai de Récupération des Capitaux Investis.....	73
Section 2 : Etude de Rentabilité	73
2.1 Le direct costing	74
2.2 Calcul du seuil de rentabilité	75
2.3 Calcul du point mort	75
Section 3 : Analyse de la structure financière	76
3.1 Ratios	76
3.2 Rentabilités du projet	77
Cadre Logique du projet	79
CONCLUSION GENERALE	80

ANNEXES

LISTES DES ANNEXES

BIBLIOGRAPHIQUE

TABLE DE MATIERES