

**PRESENTATION de la COMPTABILITE ANALYTIQUE  
ou COMPTABILITE de GESTION**

- **Objectif(s) :**
  - **Découverte de la Comptabilité de gestion,**
  - **Présentation d'une terminologie.**
  
- **Pré requis :**
  - **Les charges de la comptabilité financière.**
  
- **Modalités :**
  - **Schémas de situations,**
  - **Tableau de comparaison.**

**TABLE DES MATIERES**

<b>Chapitre 1. ROLES et OBJECTIFS de la COMPTABILITE GENERALE ou FINANCIERE.</b> .....	<b>2</b>
<b>Chapitre 2. ROLES et OBJECTIFS de la COMPTABILITE ANALYTIQUE ou COMPTABILITE de GESTION.....</b>	<b>2</b>
<b>Chapitre 3. COMPARAISONS entre la COMPTABILITE FINANCIERE et la COMPTABILITE de GESTION.....</b>	<b>2</b>
<b>Chapitre 4. TERMINOLOGIE.....</b>	<b>3</b>
<b>4.1. Définitions. ....</b>	<b>3</b>
<b>4.2. Abréviations.....</b>	<b>3</b>
<b>4.3. Processus selon l'activité de l'entreprise. ....</b>	<b>4</b>
<b>4.3.1. Processus dans une entreprise commerciale. ....</b>	<b>4</b>
<b>4.3.2. Processus dans une entreprise industrielle. ....</b>	<b>4</b>
<b>4.3.3. Processus dans une entreprise prestataire de services.....</b>	<b>4</b>
<b>Chapitre 5. PRINCIPES GENERAUX.....</b>	<b>5</b>
<b>5.1. Les objectifs de la comptabilité de gestion. ....</b>	<b>5</b>
<b>5.2. La comptabilité de gestion : un outil de gestion. ....</b>	<b>5</b>
<b>5.3. Les principaux stades de calcul des coûts dans les processus. ....</b>	<b>5</b>
<b>5.4. Les différentes catégories de coûts.....</b>	<b>5</b>
<b>5.5. Les moments de calcul des coûts.....</b>	<b>5</b>
<b>5.6. Les contenus des coûts ..... </b>	<b>6</b>

## Chapitre 1. ROLES et OBJECTIFS de la COMPTABILITE GENERALE ou FINANCIERE.

La **comptabilité financière** :

- est une *source d'informations* utiles pour la gestion de toute entité (entreprise, association, organisme public, ...)
- est conçue dans une *optique juridique ou patrimoniale* ;
- permet d'établir la *situation financière de l'entité* à la fin d'une période ou exercice ;
- *normalisée* selon les règles du PCG elle doit respecter certains principes ;
- est *obligatoire* pour des impératifs de gestion et pour des raisons fiscales (évaluation du résultat de l'exercice).

## Chapitre 2. ROLES et OBJECTIFS de la COMPTABILITE ANALYTIQUE ou COMPTABILITE de GESTION.

La **comptabilité de gestion** :

- est *adaptée aux spécificités de chaque entité*,
- est conçue dans une *optique économique*,
- permet d'évaluer des *prévisions de coûts* par fonction, produit, activité, ...
- sert aux calculs de *marges et de résultats* et à leur analyse,
- permet la comparaison des *prévisions aux réalisations* et fait apparaître des *écarts*,
- est *facultative*.

## Chapitre 3. COMPARAISONS entre la COMPTABILITE FINANCIERE et la COMPTABILITE de GESTION.

Critères de comparaison	Comptabilité générale ou financière	Comptabilité de gestion ou analytique
Objectifs	Financiers, juridiques et fiscaux	Economiques
Calcul du résultat	Global	<ul style="list-style-type: none"><li>• par produit,</li><li>• par responsable,</li><li>• par activité...</li></ul>
Périodicité des situations	Résultats annuels	<ul style="list-style-type: none"><li>• par semaines,</li><li>• par mois,</li><li>• par trimestres...</li></ul> } Périodiques
Horizon temporel	Passé	Présent et futur => Prévisions
Au regard de la loi	Obligatoire	Facultative
Source des informations	Externe (tiers, partenaires) (règlements : PCG)	Externe et interne

<b>Règles de traitement des informations</b>	• Légales • Rigides	• Souples • Adaptées à l'entreprise
<b>Mode de classement des charges</b>	Par nature : • exploitation, • financières, • exceptionnelles.	Par destination : • achats, • production, • distribution.
<b>Caractéristiques des informations</b>	• Monétaires, • Précises, certifiées, • Formelles.	• Monétaires, techniques et économiques, • Rapides, rapprochées, • Pertinentes.
<b>Destination de l'information</b>	• Actionnaires, • Tiers (Etat, banques...), • Direction.	Tous les responsables
<b>Fiscalité indirecte</b>	TVA	Pas de TVA

## Chapitre 4. TERMINOLOGIE.

### 4.1. Définitions.

- **Chiffre d'affaires** : Montant des ventes HT ou TTC ("recettes").
- **Coût** : Somme de charges.
- **Marge sur coût partiel** : Résultat intermédiaire => Marge = Prix de vente - Coût partiel
- **Résultat analytique** : Prix de vente - Coût de revient
- **Organigramme technique et processus** : Schéma.

### 4.2. Abréviations.

UO	Unité d'œuvre (ou assiette de frais)	MOD	Main d'œuvre Directe
NUO	Nombre d'unités d'œuvre (ou montant de l'assiette)	CD	Charge Directe
CUO	Coût de l'unité d'œuvre (ou taux de frais)	CID	Charge Indirecte
PU	Prix Unitaire	CINC	Charge Incorporable
Q	Quantité	CNINC	Charge Non Incorporable
PV	Prix de Vente	MP	Matière Première
CA	Chiffre d'Affaires	PEC	Produit En Cours
HT	Hors Taxe	PF	Produit Fini
TVA	Taxe sur la Valeur Ajoutée	HMOD	Heure Main d'œuvre Directe
TTC	Toutes Taxes Comprises	HM	Heure Machine
N - 1	Année précédente ou antérieure	CV	Coût (ou Charge) Variable
N	Année actuelle ou année en cours	CF	Coût (ou Charge) Fixe
N + 1	Année prochaine ou suivante	M/CV	Marge sur Coût Variable
AR	Activité Réelle	R	Résultat
AN	Activité Normale	IS	Impôt sur les Sociétés

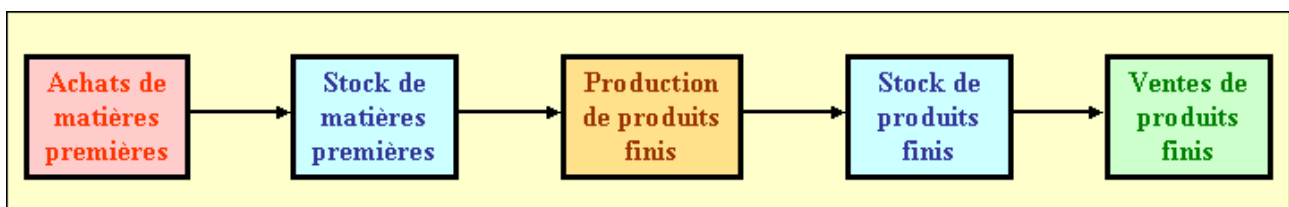
<b>SR</b>	Seuil de Rentabilité	<b>IR</b>	Impôt sur le Revenu
<b>PM</b>	Point Mort	<b>BIC</b>	Bénéfices Industriels et Commerciaux
<b>CAMV</b>	Coût d'Achat des Marchandises Vendues	<b>BA</b>	Bénéfices Agricoles
<b>CAMP C</b>	Coût d'Achat des Matières Premières Consommées	<b>BNC</b>	Bénéfices Non Commerciaux
<b>CPPFV</b>	Coût de Production des Produits Finis Vendus	<b>TIPP</b>	Taxe Intérieure sur les Produits Pétroliers
<b>Cma</b>	Coût Marginal	<b>TVTS</b>	Taxe sur les Véhicules de Tourisme des Sociétés
<b>Cmo</b>	Coût Moyen	<b>RM</b>	Revenus Mobiliers
<b>CC</b>	Coût Complet	<b>RF</b>	Revenus Fonciers
<b>SI</b>	Stock Initial	<b>PV</b>	Plus Value
<b>SF</b>	Stock Final	<b>MV</b>	Moins Value
<b>SM</b>	Stock Moyen	<b>CT</b>	Court Terme
<b>PEPS FIFO</b>	Premier Entré Premier Sorti First In First Out	<b>MT</b>	Moyen Terme
<b>DEPS LIFO</b>	Dernier Entré Premier Sorti Last In First Out	<b>LT</b>	Long Terme
<b>CUMP</b>	Coût Unitaire Moyen Pondéré	<b>VT VU</b>	Véhicule de Tourisme Véhicule Utilitaire
<b>E</b>	Entrée	<b>RNC</b>	Résultat Net Comptable
<b>S</b>	Sortie	<b>RF</b>	Résultat Fiscal
		<b>RE</b>	Résultat d'Exploitation

### 4.3. Processus selon l'activité de l'entreprise.

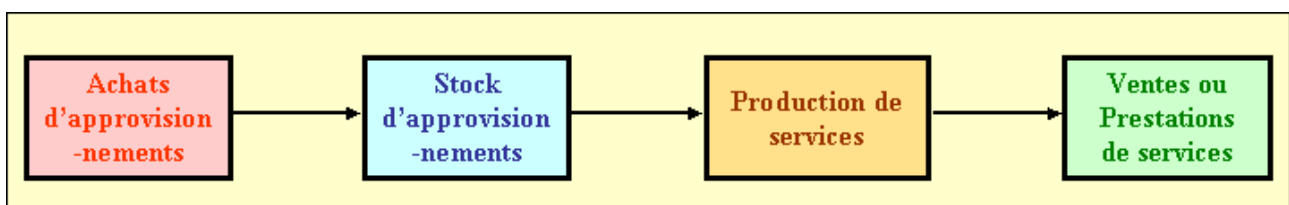
#### 4.3.1. Processus dans une entreprise commerciale.



#### 4.3.2. Processus dans une entreprise industrielle.



#### 4.3.3. Processus dans une entreprise prestataire de services.

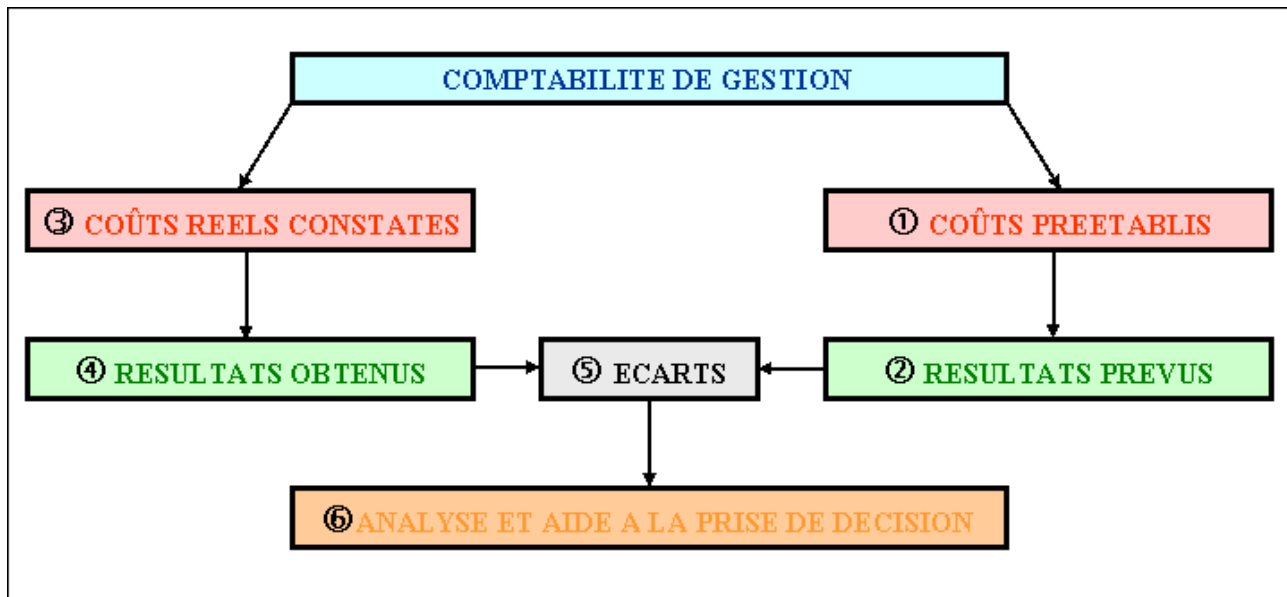


## Chapitre 5. PRINCIPES GENERAUX.

### 5.1. Les objectifs de la comptabilité de gestion.

- Calculer des **COÛTS** ;
- Evaluer les **STOCKS** (méthode du Coût Moyen Pondéré) ;
- Expliquer les **RESULTATS** ;
- Etablir des **PREVISIONS** ;
- Analyser les **ECARTS** entre **PREVISIONS** et **REALISATIONS**.

### 5.2. La comptabilité de gestion : un outil de gestion.



### 5.3. Les principaux stades de calcul des coûts dans les processus.

- Après approvisionnement : **COÛT d'ACHAT**.
- Après production : **COÛT de PRODUCTION**.
- Après distribution : **COÛT de REVIENT**.

### 5.4. Les différentes catégories de coûts.

- Par fonction : **achat, fabrication, assemblage, distribution**.
- Par moyen d'exploitation : **atelier, usine, magasins**.
- Par activité : **famille de produits**.
- Par centre de responsabilité : **service, atelier, unité de production, entité**.

### 5.5. Les moments de calcul des coûts.

- *A posteriori* ou **COÛTS CONSTATES** :
  - => **REELS**
  - => **HISTORIQUES**
- *A priori* ou **COÛTS PREETABLIS** :
  - => **STANDARDS**
  - => **PREVUS**

## 5.6. Les contenus des coûts

